



ประกาศกรมพลาธิการทหารเรือ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ด้วย กรมพลาธิการทหารเรือ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ (รอบสอง) ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่ต้องการรับสมัคร

- ตำแหน่ง พนักงานการเงินและการบัญชี จำนวน ๓ อัตรา ประกอบด้วย พื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ อัตรา และพื้นที่สัสหีบ จังหวัดชลบุรี จำนวน ๑ อัตรา

๒. รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สถานที่ปฏิบัติงาน หน้าที่โดยย่อ ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ ระยะเวลาการจ้าง และการประเมินสมรรถนะ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๓.๑ มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสมัคร)
  - ๓.๒ เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือได้รับการยกเว้น
  - ๓.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
  - ๓.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
  - ๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
  - ๓.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗
  - ๓.๗ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
  - ๓.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
  - ๓.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - ๓.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  - ๓.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
  - ๓.๑๒ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกเลิกจ้าง (ไม่ต่อสัญญาจ้าง) เนื่องจากไม่ผ่านการประเมินจากหน่วยงาน
- หมายเหตุ** สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบหรือไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมการสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

#### ๔. การรับสมัคร

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถขอรับใบสมัครได้ที่ แผนกกำลังพล กองบังคับการ กรมพลธิการ ทหารเรือ ถนนอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๘ ในวันราชการ หรือ Download แบบฟอร์มได้ที่ <http://www.supply.navy.mi.th/>

๔.๒ กำหนดการรับสมัคร ยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ถึงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๘ ในวันราชการ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๓๐ น. และ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ที่ แผนกกำลังพล กองบังคับการ กรมพลธิการทหารเรือ ถนนอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๔๗๕ ๔๔๗๓

#### ๔.๓ หลักฐานการสมัคร

๔.๓.๑ สำเนาหลักฐานการศึกษา เช่น ปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร ใบสุทธิ หรือ ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๘ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้ นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ หลักฐานการศึกษานั้น ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๔.๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร บิดาและมารดา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง (กรณีที่บิดาหรือมารดาถึงแก่กรรม ให้ใช้สำเนา ใบมรณะบัตรแทน)

๔.๓.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๔ x ๖ ซม. (๒ นิ้ว) โดยเป็นการถ่ายครั้งเดียวกัน และไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป พร้อมเขียน ชื่อ - นามสกุล หลังรูปถ่ายทุกรูป

๔.๓.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า หลักฐาน การเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓.๕ สำเนาใบกองหนุน หรือ ใบแทน หรือหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการคัดเลือกทหาร กองประจำการ พร้อมฉบับจริง

๔.๓.๖ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐบาล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ว่าไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคติดต่อร้ายแรง ตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕)

ทั้งนี้ หลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ ทุกฉบับด้วย

#### ๔.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มี คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความ ผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัคร และการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กรมพลาธิการทหารเรือ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๘ ณ กรมพลาธิการทหารเรือ ถนนอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร และทางเว็บไซต์ <http://www.supply.navy.mi.th/>

๖. การประเมินสมรรถนะ กำหนดการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม พธ.ท.(๑) กรมพลาธิการทหารเรือ ถนนอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

**๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายประกาศ

**๘. เกณฑ์การตัดสิน**

๘.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ทั้งนี้ หากไม่มีผู้สอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนด หรือผ่านเกณฑ์ไม่ครบจำนวนที่ต้องการเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาจพิจารณาตามความเหมาะสม

๘.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะตามข้อ ๘.๑ จากคะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากไม่มีการประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบข้อเขียน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบข้อเขียนหรือโดยวิธีสอบปฏิบัติเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

**๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

กรมพลาธิการทหารเรือ จะจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนในแต่ละตำแหน่งและประกาศให้ทราบ ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๘ ณ กรมพลาธิการทหารเรือ ถนนอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร และทางเว็บไซต์ <http://www.supply.navy.mi.th/>

**๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร**

๑๐.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามข้อ ๙ โดยได้รับค่าตอบแทนตามคุณสมบัติที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น และจะต้องทำสัญญาจ้างที่ นายทหารพระธรรมนูญ กรมพลาธิการทหารเรือ ในวันที่ ๑๖ และ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๘

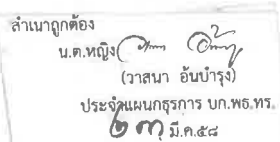
๑๐.๒ สำหรับผู้ผ่านการเลือกสรร (สำรอง) จะได้รับการขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับจากวันเริ่มจ้างของตำแหน่งที่สมัคร ซึ่งหากภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน กรมพลาธิการทหารเรือ จะพิจารณาจัดจ้างตามลำดับ หรืออาจดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเรือโท

(ประพจน์ สีลาเขต)

เจ้ากรมพลาธิการทหารเรือ



รายละเอียดแนบท้ายประกาศกรมพลธิการทหารเรือ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานการเงินและการบัญชี
กลุ่มงาน	บริการ
สถานที่ปฏิบัติงาน	๑. กรมพลธิการทหารเรือ ถนนอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ อัตรา ๒. ศูนย์ส่งกำลัง กรมพลธิการทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี จำนวน ๑ อัตรา
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร) ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขา การบัญชี ๓. มีความสามารถ และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
หน้าที่โดยย่อ	๑. บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๕ บาท
สิทธิประโยชน์	๑. ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ๒. ตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ๓. ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ๔. ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ ต่อสัญญาจ้าง ทุกปีงบประมาณ เว้นแต่ทางราชการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือกระทำความผิด ที่ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๗ ข้อ ๖๕
การประเมินสมรรถนะ	ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ในสายวิชาชีพตามตำแหน่ง	๖๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	๔๐	สอบปฏิบัติ
๓. ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะคติ และมนุษยสัมพันธ์	ใช้เกณฑ์ ผ่าน/ไม่ผ่าน	สัมภาษณ์

**รายชื่อเอกสารอ้างอิงที่ใช้ในการสอบพนักงานราชการ  
ตำแหน่ง พนักงานการเงินและการบัญชี**

---

1. การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ Microsoft Word 2007-2010 ผู้แต่ง อัมภา กุลธรรมโยธิน หมวดวิชาชีพ รหัสวิชา 2201-1001 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2546 ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ศธ. สำนักพิมพ์ ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ
  2. การใช้โปรแกรมตาราง Microsoft Excel 2007-2010 ผู้แต่ง เรียงชัย เรืองกิจนิชกุล หมวดวิชาชีพ รหัสวิชา 2201-2404 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2546 ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ศธ. สำนักพิมพ์ ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ
  3. โปรแกรมตารางคำนวณ ผู้แต่ง รัตติยา วานิชกลาง หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ รหัสวิชา 2204-2103 สมรรถนะประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2546 ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ศธ. สำนักพิมพ์ บริษัท สำนักพิมพ์เอมพันธ์ จำกัด
  4. การใช้โปรแกรมนำเสนอข้อมูล Microsoft Power Point 2007-2010 ผู้แต่ง อัมภา กุลธรรมโยธิน หมวดวิชาชีพ รหัสวิชา 2201-2406 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2546 ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ศธ. สำนักพิมพ์ ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ
  5. การประยุกต์คอมพิวเตอร์กับงานสถิติ ผู้แต่ง นริรัตน์ นิยมไทย หมวดวิชาชีพ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ รหัสวิชา 2201-2413 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2546 ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ศธ. สำนักพิมพ์ ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ
  6. การพัฒนาเว็บเพจด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ผู้แต่ง บุญสืบ โพธิ์ศรี และ อัมภา กุลธรรมโยธิน หมวดสื่อการเรียนรู้ รูปแบบบูรณาการทักษะพัฒนา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2546 ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ศธ. สำนักพิมพ์ ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ
  7. ฮาร์ดแวร์และยูทิลิตี้ ผู้แต่ง นริรัตน์ นิยมไทย หมวดวิชาชีพ รหัสวิชา 2201-2415 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2546 ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ศธ. สำนักพิมพ์ ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ
  8. โปรแกรมมัลติมีเดียเพื่อการนำเสนอ ผู้แต่ง ศิวัช กาญจนชุม, ทิพวรรณ อ่องน้อย หมวดวิชาชีพ รหัสวิชา 2201-2416 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2546 ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ศธ. สำนักพิมพ์ ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ
  9. การบัญชีเบื้องต้น 1 ผู้แต่ง นันท์ ศรีสุวรรณ หมวดทักษะวิชาชีพ กลุ่มทักษะพื้นฐาน รหัสวิชา 2200-1002 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2546 ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ศธ. สำนักพิมพ์ โรงพิมพ์วังอักษร
  10. การบัญชีเบื้องต้น 2 ผู้แต่ง นันท์ ศรีสุวรรณ หมวดวิชาชีพ รหัสวิชา 2201-1003 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2546 ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ศธ. สำนักพิมพ์ โรงพิมพ์วังอักษร
  11. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการสารบรรณ พ.ศ.2526 พร้อมภาคผนวกฉบับแก้ไข พ.ศ.2539 และคำอธิบาย และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
-