



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน

ครั้งที่ 2/2557

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัครและหน่วยงานที่สังกัด

จำนวน 41 อัตรา (รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศนี้)

1.1 วุฒิปริญญาตรี อัตราเงินเดือน 19,500 บาท

1.2 วุฒิปริญญาโท อัตราเงินเดือน 22,750 บาท

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

2.1 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ 9 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2552 ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์

(2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(2) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น

(4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(6) เป็นบุคคลล้มละลาย

(7) เคยถูกจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/(9) เคยถูกลงโทษ.....

(9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(10) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

2.2 หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

2.3 สำหรับพระภิกษุ มหาวิทยาลัยไม่รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถ Download ใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ กองบริหารงานบุคคลที่ www.ped.rmutt.ac.th หรือรับใบสมัครได้ที่ กองบริหารงานบุคคล ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลคลองหก อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ตั้งแต่วันที่ 8-30 กันยายน 2557 เวลา 08.30 - 12.00 น. และ 13.00 - 15.30 น. เว้นวันหยุดราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4913-18

4. การยื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก

4.1 **สมัครด้วยตนเอง** ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานให้ครบถ้วน ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลคลองหก อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ตั้งแต่วันที่ 8 - 30 กันยายน 2557 เวลา 08.30 - 12.00 น. และ เวลา 13.00 - 15.30 น. เว้นวันหยุดราชการ

4.2 **ค่าธรรมเนียมสอบ** ชำระค่าธรรมเนียมสอบ 200 บาท ได้ที่กองคลัง ฝ่ายการเงิน ชั้น 3 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ภายหลังจากตรวจสอบคุณสมบัติ ใบสมัครและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว และเมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้

4.3 หลักฐานการสมัคร

4.3.1 ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ

4.3.2 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ที่ปีได้รับสมัครคัดเลือก จำนวน 1 ฉบับ กรณีอยู่ระหว่างเสนอสถานะอนุมัติปริญญา วันอนุมัติต้องอยู่ภายในวันที่ที่ปีได้รับสมัครคัดเลือก ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ จำนวน 1 ฉบับ

4.3.3 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ

4.3.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

4.3.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน 1 ฉบับ

/ 4.3.6 สำเนาหลักฐาน.....

4.3.6 สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

4.3.7 หลักฐานการแสดงผลการสอบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในรายละเอียดสาขาวิชาตามที่แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน 1 ฉบับ เช่น ใบรับรองการผ่านงานจากผู้บังคับบัญชา

4.3.8 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป

4.3.9 เพศชายต้องแสดงหนังสือรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (สค.8) หรือ (สค.43) เท่านั้น

4.3.10 ผลการทดสอบภาษาอังกฤษจากสถาบันที่ได้รับการรับรอง โดยคะแนนการทดสอบ TOEFL ไม่น้อยกว่า 434 หรือ IELTS ไม่น้อยกว่า 4 หรือ TOEIC ไม่น้อยกว่า 403 หรือ Password ไม่น้อยกว่า 4 หรือ IC3 หรือมาตรฐานการทดสอบภาษาอังกฤษที่เทียบเท่า(ถ้ามี) และต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบผ่านการทดสอบดังกล่าว

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วยเอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

4.4 เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันโมฆะสำหรับผู้นั้น

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและสถานที่คัดเลือก จะประกาศให้ทราบทั่วกันภายในวันที่ 13 ตุลาคม 2557 ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีและประกาศทางเว็บไซต์ที่ www.ped.rmutt.ac.th และ www.rmutt.ac.th

6. กำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

6.1 ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) ในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 หากสอบผ่านจะได้เข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สอบสัมภาษณ์)

กรณีที่ไม่ต้องทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป เฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ ผู้สมัครต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษจากสถาบันที่ได้รับการรับรอง โดยคะแนนการทดสอบ TOEFL ไม่น้อยกว่า 434 หรือ IELTS ไม่น้อยกว่า 4 หรือ TOEIC ไม่น้อยกว่า 403 หรือ Password ไม่น้อยกว่า 4 หรือ มาตรฐาน

/ การทดสอบ.....

การทดสอบภาษาอังกฤษที่เทียบเท่า และผลการทดสอบดังกล่าวต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบผ่านการทดสอบ ซึ่งผู้สมัครต้องยื่นผลการทดสอบดังกล่าวแล้ว ณ วันที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

6.2 ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียน ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2557 ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีและประกาศทางเว็บไซต์ที่ **www.ped.rmutt.ac.th** และ **www.rmutt.ac.th**

6.3 ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2557 (รายละเอียดสถานที่คัดเลือกจะประกาศให้ทราบทั่วกันในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก)

6.4 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สอบสัมภาษณ์) ภายในวันที่ 26 พฤศจิกายน 2557 ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา และประกาศทางเว็บไซต์ที่ **www.ped.rmutt.ac.th** และ **www.rmutt.ac.th** โดยประกาศเรียงลำดับของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และหากได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากลำดับเลขประจำตัวสอบ

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนการสอบ ดังนี้

7.1 คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ประกอบด้วย วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาคอมพิวเตอร์ ซึ่งแต่ละวิชาต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

7.2 คะแนนในภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(ข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

7.3 คะแนนการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 โดยผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบจะต้องได้คะแนนสอบตามข้อ 7.1 และ 7.2

7.4 การบรรจุและแต่งตั้งจะเป็นไปตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

7.5 บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ให้ยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อคัดเลือกครบกำหนด 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครคัดเลือกครั้งใหม่ในตำแหน่งเดียวกัน

ประกาศ ณ วันที่ 8 กันยายน พ.ศ.2557



(นายวิชัย พยัคฆโส)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน
ครั้งที่ 2/2557 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก	คะแนน	กำหนดการคัดเลือก
1. ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป 1.1 วิชาคอมพิวเตอร์ (ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ) 1.2 วิชาภาษาอังกฤษ (การใช้ภาษาอังกฤษ)	100	วันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 ตั้งแต่เวลา 13.30 – 15.30 น.
2. ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ตามรายละเอียดและลักษณะงานที่กำหนด	100	วันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 ตั้งแต่เวลา 09.00 – 12.00 น.
3. ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) วัดความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	100	วันที่ 21 พฤศจิกายน 2557 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ หน่วยงานเจ้าของอัตราที่เปิดคัดเลือก

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57201)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สาขาครุศาสตร์เครื่องกล จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5602208

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต / วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต / อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาเครื่องกล/วิศวกรรมเครื่องกล

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ
 - 1.1 ดูแลความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และดูแลปริมาณวัสดุอุปกรณ์ในการทดลองให้เพียงพอ
 - 1.2 ให้คำแนะนำขั้นตอนการใช้เครื่องมือ และเป็นผู้ช่วยอาจารย์และนักศึกษาในการใช้ห้องปฏิบัติการ
 - 1.3 จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน วิธีการใช้เครื่องมือทุกประเภท ที่อยู่ในห้องปฏิบัติการ
 - 1.4 ปฏิบัติงานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย
2. ด้านการวางแผน
 - 2.1 จัดทำแผนการใช้งานห้อง การบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสื่อการเรียนการสอน อย่างเป็นระบบ
 - 2.2 วางแผนและวิเคราะห์การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาตัดสินใจ
 - 2.3 จัดทำสถิติการใช้ห้องปฏิบัติการด้านต่างๆ และจัดทำรายงานผลงานประจำปี
3. ด้านการประสานงาน
 - 3.1 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น งานทะเบียนจัดตารางสอน งานพัสดุ และงานแผนงานและงบประมาณ ฯลฯ
 - 3.2 ติดต่อประสานงานกับอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา ที่มาใช้ห้องปฏิบัติการ
 - 3.3 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกที่มาขอใช้ห้องปฏิบัติการ
 - 3.4 ติดต่อการซ่อมบำรุงรักษา และติดตามอย่างต่อเนื่อง
4. ด้านการบริการ
 - 4.1 บริการเกี่ยวกับการใช้ห้องปฏิบัติการ
 - 4.2 บริการการยืม-คืนวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการสอน
 - 4.3 อำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ให้กับอาจารย์ นักศึกษา บุคคลภายในและบุคคลภายนอก

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57202)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชและภูมิทัศน์ จำนวน 2 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5603208 , 5603209

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีภูมิทัศน์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ สาขาเทคโนโลยีภูมิทัศน์

1. ศึกษาและเรียนรู้การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์งานภูมิทัศน์
2. จัดเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติของสาขา
3. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน
4. ควบคุมดูแลการใช้ห้องปฏิบัติการและการใช้อุปกรณ์ และเครื่องมือในงานภูมิทัศน์

2. ด้านการวางแผน

1. ดำเนินการเกี่ยวกับการดูแล เสนอการจัดหาและซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องปฏิบัติการให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตามปกติ
2. เขียนผังการปฏิบัติงานในหน้าที่ แสดงเป็นลำดับขั้นตอนการปฏิบัติและหรือระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจน
3. ช่วยดำเนินงานเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

3. ด้านการประสานงาน

ประสานงานกับสำนักงาน หรือฝ่ายต่างๆ ของคณะ และมหาวิทยาลัย ตลอดจนติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอก

4. ด้านการบริการ

1. ดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์งานภูมิทัศน์
2. ดำเนินการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ หรือหาเครื่องมือสำหรับงานวิจัย หรือโครงการของคณาจารย์และนักศึกษาของสาขาวิชาฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57203)
หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชและภูมิทัศน์ จำนวน 1 อัตรา
อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5603210

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาพืชศาสตร์ /การผลิตพืช/พืชสวน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ งานห้องปฏิบัติการด้านการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช พันธุศาสตร์ สารควบคุมการเจริญเติบโต การผลิตเห็ด
 - 1) ศึกษาและเรียนรู้การใช้อุปกรณ์เครื่องมือ สารเคมีและคุณสมบัติของสารแต่ละชนิดในห้องปฏิบัติการเฉพาะสาขาให้ชำนาญและจัดเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติการ
 - 2) ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือหรือที่เกี่ยวข้องสำหรับการสอนภาคปฏิบัติ
 - 3) กำกับดูแลการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ ในห้องปฏิบัติการเฉพาะสาขา ของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการ
 - 4) ควบคุมดูแลการใช้ห้องปฏิบัติการของนักศึกษา ตามช่วงเวลาที่กำหนดในตารางการเรียนการสอนให้เป็นไปตามระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติ การอย่างเคร่งครัด
2. ด้านการวางแผน
 - 1) ดำเนินการเกี่ยวกับการดูแล เสนอการจัดหาและซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องปฏิบัติการให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตามปกติ
 - 2) เขียนผังการปฏิบัติงานในหน้าที่ แสดงเป็นลำดับขั้นตอนการปฏิบัติและหรือระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจน
 - 3) ช่วยดำเนินงานเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา
3. ด้านการประสานงาน
ประสานงานกับนักวิชาการพัสดุในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์
4. ด้านการบริการ
 - 1) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สำหรับการตรวจวิเคราะห์ทางวิชาการตามที่มีผู้ร้องขอใช้บริการ
 - 2) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือสำหรับการทำงานวิจัยหรือ โครงการพิเศษของนักศึกษาและของอาจารย์ในสาขาวิชาตามที่ได้รับมอบหมาย
 - 3) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นกรณี ๆ ไป

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57204)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์และวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท จำนวน 1 อัตรา เลขที่อัตรา 5603212

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์ และได้เกรดเฉลี่ย 2.75 ขึ้นไป
2. มีประสบการณ์ทำงานห้องปฏิบัติการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์
 - 1.1 ปฏิบัติและช่วยสนับสนุนการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการของสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์
 - 1.2 เตรียมอุปกรณ์และสารเคมีหรืองานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนในสาขา
 - 1.3 สามารถใช้และดูแลเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่อยู่ในห้องปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ด้านการวางแผน
 - 1.1 ดำเนินการเกี่ยวกับการดูแลและซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์
 - 1.2 เขียนผังการปฏิบัติงานในหน้าที่ เป็นลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการได้
3. ด้านการประสานงาน
ประสานงานกับนักวิชาการพัสดุในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์
4. ด้านการบริการ
 - 1.1 ดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์
 - 1.2 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือสำหรับการทำงานวิจัย หรือโครงการพิเศษ ของอาจารย์ในสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์
 - 1.3 สามารถทำงานด้านธุรการและงานสารบรรณของสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์
 - 1.4 ปฏิบัติงานช่วยสนับสนุนงานสอนต่างๆ ในสาขาได้

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57205)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์และวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท จำนวน 1 อัตรา เลขที่อัตรา 5603213

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาสัตวศาสตร์/เคมี/เคมีวิเคราะห์
2. มีประสบการณ์ด้านการวิเคราะห์อาหารสัตว์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ งานห้องปฏิบัติการอาหารสัตว์
ทำการตรวจสอบคุณภาพอาหารสัตว์ วิเคราะห์อาหารสัตว์โดยวิธีประมาณ (Proximate analysis) ระบบ van Soest system และการวิเคราะห์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพอาหารสัตว์
 1. ด้านการวางแผน
จัดหา ดูแล และรักษา วัสดุ และครุภัณฑ์ต่างๆ ในห้องปฏิบัติการให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
 2. ด้านการประสานงาน
 - 1) ประสานงานในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์
 - 2) ประสานงานตรวจสอบคุณภาพอาหารสัตว์
 3. ด้านการบริการ
ให้บริการตรวจสอบคุณภาพอาหารสัตว์ ในระดับมาตรฐานต่อสาธารณชน

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57206)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์และวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท จำนวน 1 อัตรา เลขที่อัตรา 5603214

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาสัตวศาสตร์/เทคโนโลยีชีวภาพ/จุลชีววิทยา
2. ถ้ามีประสบการณ์ในด้านการผลิตจุลินทรีย์ในระดับอุตสาหกรรม หรือเทคโนโลยีชีวภาพในระดับอุตสาหกรรมจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ งานห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพทางสัตวศาสตร์
 - 1) ผลิตและตรวจสอบคุณภาพของจุลินทรีย์ โปรไบโอติก หัวเชื้อไซเลจ จุลินทรีย์ก่อโรคต่างๆรวมทั้งการผลิตจุลินทรีย์ในระดับอุตสาหกรรม
 - 2) วิเคราะห์และตรวจสอบค่าทางชีววิทยา ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสัตว์
2. ด้านการวางแผน
จัดหา ดูแล และรักษา วัสดุ และครุภัณฑ์ต่างๆ ในห้องปฏิบัติการ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
2. ด้านการประสานงาน
ประสานงานในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์
3. ด้านการบริการ
หัวเชื้อจุลินทรีย์โปรไบโอติก บริการผลิตหัวเชื้อไซเลจ และจุลินทรีย์ ในระดับอุตสาหกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสัตว์ และผลิตภัณฑ์จากสัตว์

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57207)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์และวิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท จำนวน 1 อัตรา เลขที่อัตรา 5603215

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาสัตวศาสตร์
2. หากสามารถผสมเทียมสัตว์ได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ จัดการหน่วยผลิตในสาขาสัตวศาสตร์
 - 1) ดำเนินการผลิตตามเป้าหมายที่สาขากำหนด
 - 2) ตรวจสอบและดูแลความเป็นอยู่ของสัตว์ ป้องกันโรคและรักษาสุขภาพของสัตว์ให้ดียิ่งขึ้น
 - 3) จัดทำบันทึกจำนวนสัตว์ ทรัพยากร ผลผลิต และการจำหน่าย และรายงานต่อสาขาเป็นรายเดือน
 - 4) รักษาทรัพย์สินของหน่วยผลิตมิให้สูญหาย และบำรุงรักษา เครื่องมือและอุปกรณ์ของหน่วยผลิตให้อยู่ในสภาพใช้งานได้อยู่เสมอ
 - 5) เตรียมสัตว์หรือผลผลิตจากสัตว์ สำหรับการสอนภาคปฏิบัติ ในวิชาที่เกี่ยวข้อง ตามแผนที่กำหนดแต่ละภาคเรียน
 - 6) เตรียมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องสำหรับการสอบภาคปฏิบัติ ในวิชาที่เกี่ยวข้อง ตามแผนที่กำหนดแต่ละภาคเรียน
 - 7) ควบคุมดูแลความสะอาดเรียบร้อย ของหน่วยผลิตทั้งภายในอาคาร และภูมิทัศน์
 - 8) สาธิตการปฏิบัติด้านเทคนิคต่อนักศึกษา และนำการเยี่ยมชม หรือสาธิตแก่ผู้เข้าเยี่ยมชมกิจการ
 - 9) ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานของคณาจารย์สัตวศาสตร์
2. ด้านการวางแผน
 - 1) วางแผนการใช้ทรัพยากรหน่วยผลิต เช่น อาหาร เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลือง ให้มีความต่อเนื่อง
 - 2) หาดตลาดและควบคุมการจำหน่ายผลผลิต
3. ด้านการประสานงาน
 - 1) ประสานงานในการจัดซื้อวัสดุงานฟาร์ม และวัสดุฝึก
 - 2) ประสานจัดทำบัญชีงานฟาร์มหน่วยผลิตในสาขาสัตวศาสตร์
4. ด้านการบริการ
 - 1) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการการใช้เครื่องมือ และอุปกรณ์
 - 2) ดำเนินการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ หรือหาเครื่องมือสำหรับงานโครงการ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57208)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 3 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5704212 , 5704213 , 5704215

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาอาหารและโภชนาการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

มีความรู้ด้านงานอาหารและโภชนาการ มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานด้านอาหารและ โภชนาการ ได้ รู้จักการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องปฏิบัติการ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ตลอดจนดูแล เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ได้

2. ด้านการวางแผน

จัดลำดับขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ รู้วิธีการแก้ปัญหาและพัฒนางาน

3. ด้านการประสานงาน

สามารถติดต่อสื่อสารประสานงานกับบุคลากรภายนอกและสามารถทำงานเป็นทีมได้

4. ด้านการบริการ

รักในงานบริการด้านอาหารและโภชนาการ บุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57209)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5704214

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาศาสตร์การอาหาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

มีความรู้ทางด้านห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสารเคมี และสามารถปฏิบัติงานด้านการเตรียมสารเคมีและเตรียมการทดลองภายในห้องปฏิบัติการ รวมถึงการใช้อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตลอดจนการเก็บรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ได้

2. ด้านการวางแผน

จัดลำดับขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ รู้วิธีการแก้ปัญหาและพัฒนางาน

3. ด้านการประสานงาน

สามารถติดต่อสื่อสารประสานงานกับบุคลากรภายนอกและสามารถทำงานเป็นทีมได้

4. ด้านการบริการ

รักในงานบริการ บุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57210)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5704216

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาคหกรรมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
2. หากมีประสบการณ์ด้านงานประดิษฐ์สร้างสรรค์จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ
มีความรู้ด้านปฏิบัติการจัดดอกไม้สดและดอกไม้ประดิษฐ์ และสลัก และงานประดิษฐ์ (มีความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับงานด้านการจัดเตรียมดอกไม้สด ดอกไม้ประดิษฐ์ และสลัก และงานประดิษฐ์ สามารถเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
2. ด้านการวางแผน
มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนงาน แนะนำและเสนอแนะวิธีการแก้ปัญหาและพัฒนางาน
3. ด้านการประสานงาน
สามารถติดต่อสื่อสารประสานงานกับบุคลากรทั้งภายในภายนอกมหาวิทยาลัยฯ และสามารถทำงานเป็นทีมได้
4. ด้านการบริการ
มีมนุษยสัมพันธ์ดี ให้บริการนักศึกษาที่ลงฝึกปฏิบัติงาน

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57211)
หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา
อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5704219

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
2. หากมีประสบการณ์ ด้านการชกอบรีดจะพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ
มีความรู้ด้านงานสิ่งทอ มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานด้านชกอบรีดได้
2. ด้านการวางแผน
จัดลำดับขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ รู้วิธีการแก้ปัญหาและการพัฒนางาน
3. ด้านการประสานงาน
สามารถติดต่อสื่อสารประสานงานกับบุคลากรภายนอกและสามารถทำงานเป็นทีมได้
4. ด้านการบริการ
รักในงานบริการด้านการชกอบรีด บุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57212)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5704220

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาทางด้านสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

เข้าใจระบบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการบริการ ศึกษาตลาดและหาลูกค้ามาใช้บริการห้องปฏิบัติการห้คำแนะนำลูกค้าที่มาใช้บริการ

2. ด้านการวางแผน

วางแผนการตลาดร่วมกำหนดแผนงาน และปฏิบัติงานตามแผนการตลาดเกี่ยวกับธุรกิจการบริการซักอบรีด

3. ด้านการประสานงาน

สามารถติดต่อสื่อสารประสานงานกับบุคลากรภายนอกและสามารถทำงานเป็นทีมได้

4. ด้านการบริการ

รักในงานบริการด้านการซักอบรีด บุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57213)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5704223

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาอาหารและโภชนาการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

มีความรู้ทางด้านอาหารและการจัดเลี้ยงอาหารต่างๆ และสามารถปฏิบัติงานด้านการประกอบอาหารต่างๆ เช่น เบเกอรี่ อาหารงานเลี้ยงต่างๆ และสามารถจัดเลี้ยงอาหารในรูปแบบต่างๆ ได้

2. ด้านการวางแผน

จัดลำดับขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ รู้วิธีการแก้ปัญหาและพัฒนางาน

3. ด้านการประสานงาน

สามารถติดต่อสื่อสารประสานงานกับบุคลากรภายในและภายนอก และสามารถทำงานเป็นทีมได้

4. ด้านการบริการ

รักในงานบริการและการจัดเลี้ยง บุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57214)

หน่วยงานที่บรรจุ สาขาวิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท

เลขที่อัตรา 5607218

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับปริญญาตรี ทางด้านฟิสิกส์, ฟิสิกส์ประยุกต์ หรือ วิศวกรรมศาสตร์
2. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) ออกแบบและวางแผนทางด้านการทดลองทางฟิสิกส์ ตรวจสอบความพร้อมและจัดหาของอุปกรณ์ให้พอเพียงสำหรับการทดลอง ติดตั้ง ซ่อมแซม คัดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษาอุปกรณ์การทดลองรวมถึงเครื่องมือต่างๆให้ปลอดภัยและพร้อมใช้งาน

(2) ศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาการทดลองทางฟิสิกส์ ติดตามความก้าวหน้าทางด้านการทดลองทางฟิสิกส์และอุปกรณ์การทดลองที่ทันสมัย เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานและพัฒนางาน

(3) ให้บริการวิชาการและสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น ช่วยสอน ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการทางฟิสิกส์ ให้คำปรึกษาแนะนำในการทดลองและการใช้เครื่องมือต่างๆ แก่นักศึกษา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

2. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ โครงการเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงาน หรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(2) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านการบริการ

(1) ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ทางด้านวิชาการ รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์

(2) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางวิชาการ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ตลอดจนผู้รับบริการ ได้รับทราบข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้อง และสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57215)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า จำนวน 2 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5708213 , 5708214

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า/ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
2. หากมีประสบการณ์ทางด้าน การควบคุมการทดลองทางด้านวิศวกรรมไฟฟ้าแรงสูง ปฏิบัติการทางด้านไฟฟ้า จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

- 1.1 ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมและดูแลห้องปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้าแรงสูง
- 1.2 ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมและดูแลห้องปฏิบัติการพื้นฐานทางไฟฟ้า

2. ด้านการวางแผน

สามารถจัดการและวางแผนการซ่อมบำรุง ดูแลรักษา เครื่องมือต่างๆในห้องปฏิบัติการได้

3. ด้านการประสานงาน

ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านการบริการ

- 4.1 ช่วยเหลือและควบคุมการให้บริการทางวิชาการ การทดสอบกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกได้
- 4.2 มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา และรับผิดชอบ

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57216)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5708215

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

1.1 จัดระบบน้ำและไฟฟ้าให้ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ ประจำแผนกโลหะวิทยาและการทดสอบให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการเรียนการสอนตลอดเวลา

1.2 ตรวจสอบจำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ประจำแผนก พร้อมจัดเก็บเข้าแฟ้มและตรวจสอบ จำนวนทุกๆ 2 เดือน

1.3 ตรวจสอบครุภัณฑ์ เครื่องมืออุปกรณ์ ห้องทดลองและห้องเรียนประจำแผนกโลหะวิทยาและการทดสอบให้พร้อมต่อการตอบสนองการเรียนการสอนอยู่ตลอดเวลา

1.4 จัดทำแฟ้มประวัติของครุภัณฑ์ประจำแผนกโลหะวิทยาและการทดสอบ พร้อมจัดเก็บเข้าตู้แฟ้มประวัติครุภัณฑ์

1.5 จัดเก็บคู่มือของครุภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์ ประจำแผนกโลหะวิทยาและการทดสอบให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

1.6 จัดเตรียมวัสดุฝึกในรายวิชาโลหะวิทยาและการทดสอบ เช่น ชิ้นทดสอบแรงดึง ,แรงบิด , ความล้า , แรงกระแทก ,ความแข็ง ,ชิ้นทดสอบในงานโลหะวิทยา เป็นต้น

1.7 จัดทำสมุดบันทึกการใช้ครุภัณฑ์และห้องปฏิบัติการ พร้อมตรวจสอบก่อนใช้และหลังใช้ โดยให้ลงชื่อกำกับจากเจ้าหน้าที่ประจำแผนกทุกครั้ง

1.8 ควบคุมดูแล ทุกครั้งที่มีชั่วโมงลงปฏิบัติการใช้ครุภัณฑ์ในแผนกโลหะวิทยาและการทดสอบของนักศึกษา

2. ด้านการวางแผน

2.1 วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ วางแผนบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์การทดลอง ห้องประลอง และห้องเรียน

2.2 วางแผนสำรวจตรวจสอบและควบคุมวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้สำหรับการทดลอง

3. ด้านการประสานงาน

3.1 สามารถประสานงานระหว่างอาจารย์ เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ และนักศึกษาในการลงเรียนปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

3.2 สามารถประสานงานการใช้ห้องปฏิบัติการของอาจารย์ประจำภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรมประจำปี

4. ด้านการบริการ

4.1 ให้บริการนักศึกษาทั้งในและนอกภาควิชาในการทำงานโปรเจ็คที่ต้องใช้ครุภัณฑ์ ในแผนกโลหะวิทยาและการทดสอบ เช่น เครื่องทดสอบแรงดึง ,แรงบิดความแข็ง ,แรงกระแทก ,เครื่องขัดผิวโลหะ และกล้องจุลทรรศน์กำลังขยายสูง เป็นต้น

4.2 ให้คำปรึกษาและแนะนำให้แก่นักศึกษาที่ทำโปรเจ็คที่เกี่ยวกับ การทดสอบและโลหะวิทยาอย่างเต็มความสามารถ

4.3 ช่วยงานแผนกอื่นๆ ภายในภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรมอย่างเต็มความสามารถ

4.4 งานบริการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์และพัฒนาภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม

4.5 ให้บริการแก่หน่วยงานภายนอกที่มาขอใช้บริการห้องปฏิบัติการที่ภาควิชาฯ หรือหัวหน้าแผนกเห็นสมควร

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57217)
หน่วยงานที่บรรจุ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม จำนวน 1 อัตรา
อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5708216

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ
 - 1.1 จัดระบบน้ำและไฟฟ้าให้ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ ประจำแผนกเครื่องมือกลและ Basic Training ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการเรียนการสอนตลอดเวลา
 - 1.2 ตรวจสอบจำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ประจำแผนก พร้อมจัดเก็บเข้าแฟ้มและตรวจสอบจำนวนทุกๆ 2 เดือน
 - 1.3 ตรวจสอบครุภัณฑ์ เครื่องมืออุปกรณ์ ห้องทดลองและห้องเรียนประจำแผนกเครื่องมือกลและ Basic Training ให้พร้อมต่อการตอบสนองการเรียนการสอนอยู่ตลอดเวลา
 - 1.4 จัดทำแฟ้มประวัติของครุภัณฑ์ประจำแผนกเครื่องมือกลและ Basic Training พร้อมจัดเก็บเข้าตู้แฟ้มประวัติครุภัณฑ์
 - 1.5 จัดเก็บคู่มือของครุภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์ ประจำแผนกเครื่องมือกลและ Basic Training ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
 - 1.6 จัดเตรียมวัสดุฝึกในรายวิชาเครื่องมือกล และ Basic Training
 - 1.7 จัดทำสมุดบันทึกการใช้ครุภัณฑ์และห้องปฏิบัติการ พร้อมตรวจสอบก่อนใช้และหลังใช้ โดยให้ลงชื่อกำกับจากเจ้าหน้าที่ประจำแผนกทุกครั้ง
 - 1.8 ควบคุมดูแล ทุกครั้งที่มิชั่วมองลงปฏิบัติการใช้ครุภัณฑ์ในแผนกเครื่องมือกลและ Basic Training ของนักศึกษา
2. ด้านการวางแผน
 - 2.1 วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ วางแผนบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์การทดลอง ห้องทดลอง และห้องเรียน
 - 2.2 วางแผนสำรวจตรวจสอบและควบคุมวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้สำหรับการทดลอง

3. ด้านการประสานงาน

3.1 สามารถประสานงานระหว่างอาจารย์ เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ และนักศึกษาในการลงเรียนปฏิบัติ
ได้เป็นอย่างดี

3.2 สามารถประสานงานการใช้ห้องปฏิบัติการของอาจารย์ประจำภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรมประจำปี

4. ด้านการบริการ

4.1 ให้บริการนักศึกษาทั้งในและนอกภาควิชาในการทำงานโปรเจ็คที่ต้องใช้ครุภัณฑ์ ในแผนก
เครื่องมือกลและ Basic Training

4.2 ให้คำปรึกษาและแนะนำให้แก่นักศึกษาที่ทำโปรเจ็คเกี่ยวกับ เครื่องมือกลและ Basic Training
อย่างเต็มความสามารถ

4.3 ช่วยงานแผนกอื่นๆ ภายในภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรมอย่างเต็มความสามารถ

4.4 งานบริการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์และพัฒนาภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม

4.5 ให้บริการแก่หน่วยงานภายนอกที่มาขอใช้บริการห้องปฏิบัติการที่ภาควิชาฯ หรือหัวหน้าแผนกเห็นสมควร

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57218)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาวิศวกรรมวัสดุและโลหการ จำนวน 2 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5708221 , 5708222

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเคมี เคมีอุตสาหกรรม เคมีปฏิบัติการ และวัสดุ
วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเคมี / วิศวกรรมวัสดุ หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1.ด้านการปฏิบัติการ

- 1.1 มีความรู้พื้นฐานทางด้านเคมี (เคยศึกษาอย่างน้อย 6 หน่วยกิต)
- 1.2 เตรียมตัวอย่างชิ้นงานและอุปกรณ์เครื่องวิเคราะห์สำหรับการลงปฏิบัติการของนักศึกษาตามคำสั่ง

ของอาจารย์ประจำวิชา

- 1.3 สามารถใช้อุปกรณ์เครื่องมือทดสอบและวิเคราะห์ทางสาขาวัสดุได้

- 1.4 ควบคุมดูแลให้คำแนะนำตลอดชั่วโมงปฏิบัติการของนักศึกษา

- 1.5 เบิกจ่ายวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับการลงปฏิบัติการของนักศึกษา

1.6 ตรวจสอบการความเรียบร้อยของห้องปฏิบัติการ การใช้งานและแจ้งการชำรุดเสียหายของ อุปกรณ์-เครื่องมือ
ประจำห้องปฏิบัติการต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการนั้น

2. ด้านการวางแผน

วางแผนการซ่อมบำรุงและการสอบเทียบเครื่องมืออุปกรณ์ทดสอบและวิเคราะห์ต่างๆ ที่มีอยู่ในภาควิชาฯ

3.ด้านการประสานงาน

ติดต่อประสานงานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบห้องปฏิบัติการ สำหรับการใช้พื้นที่ห้องปฏิบัติการนอกชั่วโมงเรียน และ
การใช้ห้องปฏิบัติการจากนักศึกษาที่ทำโครงการปริญญานิพนธ์

4.ด้านการบริการ

รับบริการทดสอบและวิเคราะห์งานจากอาจารย์และบุคคลภายนอกที่ขอความอนุเคราะห์ใช้เครื่องมือ

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57219)
หน่วยงานที่บรรจุ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาวิศวกรรมสิ่งทอ จำนวน 1 อัตรา
อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5708226

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องนุ่งห่ม
2. มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมเครื่องนุ่งห่มไม่น้อยกว่า 1 ปี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ปฏิบัติหน้าที่ทางด้านงานเครื่องนุ่งห่ม ซึ่งมีลักษณะงานที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน การบริการวิชาการ การวิเคราะห์ วิจัย หรือการทดสอบทางด้านวิศวกรรมเครื่องนุ่งห่ม รวมทั้งมีหน้าที่ดังต่อไปนี้
 - 1.1 การเบิกจ่ายอุปกรณ์ทางด้านเครื่องนุ่งห่มที่ใช้ในการเรียนการสอน
 - 1.2 การติดต่อประสานงานด้านการซ่อมเครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องนุ่งห่ม
 - 1.3 ดูแลเครื่องมือและเครื่องจักร ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
 - 1.4 บริการให้คำแนะนำสำหรับนักศึกษาและคณาจารย์ที่มาขอใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องนุ่งห่ม
 - 1.5 งานพัสดุห้องปฏิบัติการวิศวกรรมเครื่องนุ่งห่ม
 - 1.6 อำนวยความสะดวกสำหรับบริษัทที่มาตรวจเช็คและซ่อมเครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องนุ่งห่ม
 - 1.7 จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการวิศวกรรมเครื่องนุ่งห่ม
 - 1.8 ตรวจเช็ควัสดุครุภัณฑ์ก่อนการตรวจรับ
 - 1.9 ตรวจสอบวัสดุคงเหลือทุกภาคการศึกษา
2. จัดทำคู่มือ วางแนวปฏิบัติให้กับผู้ใช้ห้องปฏิบัติการวิศวกรรมเครื่องนุ่งห่ม
3. งานประกันคุณภาพและจัดทำรายงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง
4. เป็นผู้ช่วยสอนรายวิชาปฏิบัติการวิศวกรรมเครื่องนุ่งห่มรวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับ

มอบหมาย

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57220)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาวิศวกรรมเกษตร จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5708227

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกลเกษตร / วิศวกรรมเกษตร

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ
 - 1.1 ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ประจำห้องปฏิบัติการที่กำหนด
 - 1.2 จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์สำหรับห้องปฏิบัติการที่กำหนด
 - 1.3 แนะนำแก้ไขปัญหาเบื้องต้นในการใช้งานเครื่องมือ เครื่องจักร ประจำห้องปฏิบัติการ
2. ด้านการวางแผน
 - 2.1 จัดทำบัญชี และประวัติการใช้งานการซ่อมแซม เครื่องมือสำหรับห้องปฏิบัติการที่กำหนด
 - 2.2 จัดระบบการบริหารงานห้องปฏิบัติการ เพื่อให้สะดวกต่อการใช้งาน บำรุงรักษา
3. ด้านการประสานงาน
 - 3.1 จัดทำติดต่อ ประสานงาน งานซ่อมครุภัณฑ์
 - 3.2 จัดทำรายละเอียดติดต่อ ประสานงาน จัดหาจัดเตรียมวัสดุฝึก
 - 3.3 ปฏิบัติงานในโครงการและกิจกรรมที่ภาควิชากำหนด
4. ด้านบริการ
 - 4.1 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากภาควิชาฯ
 - 4.2 ปฏิบัติงานในส่วนของการให้บริการหน่วยงานภายนอก การฝึกอบรมของภาควิชาฯ

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57221)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาวิศวกรรมเกษตร จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5708228

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมอาหาร /วิศวกรรมหลังการเก็บเกี่ยวและแปรรูป /วิศวกรรมอุตสาหกรรม
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ
 - 1.1 ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ประจำห้องปฏิบัติการที่กำหนด
 - 1.2 จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์สำหรับห้องปฏิบัติการที่กำหนด
 - 1.3 แนะนำแก้ไขปัญหาเบื้องต้นในการใช้งานเครื่องมือ เครื่องจักร ประจำห้องปฏิบัติการ
2. ด้านการวางแผน
 - 2.1 จัดทำบัญชี และประวัติการใช้งานการซ่อมแซม เครื่องมือสำหรับห้องปฏิบัติการที่กำหนด
 - 2.2 จัดระบบการบริหารงานห้องปฏิบัติการ เพื่อให้สะดวกต่อการใช้งาน บำรุงรักษา
3. ด้านการประสานงาน
 - 4.1 จัดทำติดต่อ ประสานงาน งานซ่อมครุภัณฑ์
 - 4.2 จัดทำรายละเอียดติดต่อ ประสานงาน จัดหาจัดเตรียมวัสดุฝึก
 - 4.3 ปฏิบัติงานในโครงการและกิจกรรมที่ภาควิชากำหนด
4. ด้านบริการ
 - 4.1 ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากภาควิชาฯ
 - 4.2 ปฏิบัติงานในส่วนของการให้บริการหน่วยงานภายนอก การฝึกอบรมของภาควิชาฯ

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ด้านห้องปฏิบัติการ) (รหัสตำแหน่ง 57222)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5708229 , 5708230

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต / วิทยาศาสตร์บัณฑิต / ครุศาสตรอุตสาหกรรมบัณฑิต
สาขาคอมพิวเตอร์ / สารสนเทศ / ไฟฟ้า / อิเล็กทรอนิกส์หรือโทรคมนาคม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ปฏิบัติหน้าที่ทางด้านงานวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน การบริการ
วิชาการวิจัย หรือทดสอบทางด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ รวมทั้งมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1.1. จัดซื้อวัสดุในการทดลอง อุปกรณ์ทางด้านคอมพิวเตอร์
- 1.2. เบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
- 1.3. ตรวจสอบซ่อมแซม อุปกรณ์ทางด้านคอมพิวเตอร์ รวมทั้งติดต่อประสานงานด้านการซ่อมแซม
- 1.4. ดูแลจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ของภาควิชาฯ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- 1.5. ดูแลพัสดุ ในห้องปฏิบัติการต่าง ๆ
- 1.6. งานพัฒนาระบบงานสารสนเทศของภาควิชาฯ
- 1.7. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากภาควิชาฯ

2. จัดทำเอกสาร คู่มือ แนวทางการใช้งานเครื่องมือต่างๆของภาควิชาฯ

3. จัดทำเอกสารด้านงานประกันคุณภาพในส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับงาน

4. ดูแลให้ความช่วยเหลืออาจารย์ผู้สอนในรายวิชาปฏิบัติการ

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ห้องปฏิบัติการดนตรีและระบบแสงเสียง) (รหัสตำแหน่ง 57223)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะศิลปกรรมศาสตร์ ภาควิชานาฏดุริยางคศิลป์ จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5709211

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี ด้านดนตรีไทยหรือสากล
2. มีประสบการณ์ทางด้านเครื่องดนตรีทุกประเภท เทคนิคระบบแสงและเสียงในการแสดง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ
 - 1.1 ควบคุมทะเบียนเครื่องดนตรี แสงและเสียง
 - 1.2 ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องดนตรี แสงและเสียง
 - 1.3 ควบคุมเครื่องดนตรี แสงและเสียงในการแสดง
 - 1.4 และงานอื่นที่มอบหมาย
2. ด้านการวางแผน
 - 2.1 จัดหมวดหมู่เครื่องดนตรี แสงและเสียง
 - 2.2 วางแผนการบำรุงรักษาเครื่องดนตรี แสงและเสียง
 - 2.3 และงานอื่นที่มอบหมาย
3. ด้านการประสานงาน
 - 3.1 เป็นส่วนกลางในการสื่อสารระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับนักศึกษาในสาขาวิชา
 - 3.2 เป็นผู้ช่วยงานการแสดงทางด้านดนตรีไทย-สากล
 - 3.3 และงานอื่นที่มอบหมาย
4. ด้านการบริการ
 - 4.1 ให้บริการเบิกจ่ายเครื่องดนตรี แสงและเสียงแก่นักศึกษาและอาจารย์
 - 4.2 ให้บริการทางด้านห้องคอมพิวเตอร์ในภาควิชาฯ
 - 4.3 และงานอื่นที่มอบหมาย

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์) (รหัสตำแหน่ง 57224)
หน่วยงานที่บรรจุ คณะศิลปกรรมศาสตร์ ภาควิชานาฏดุริยางคศิลป์ จำนวน 1 อัตรา
อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5709212

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี ด้านนาฏศิลป์ หรือการแสดง
2. มีประสบการณ์ในการแต่งกายละครไทยตามสัญญาติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ
 - 1.1 ควบคุมทะเบียนเครื่องแต่งกาย
 - 1.2 ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องแต่งกาย
 - 1.3 ควบคุมเครื่องแต่งกายในการแสดง
 - 1.4 และงานอื่นที่มอบหมาย
2. ด้านการวางแผน
 - 2.1 จัดหมวดหมู่เครื่องแต่งกายแต่ละประเภท
 - 2.2 วางแผนการบำรุงรักษาเครื่องแต่งกายแต่ละประเภท
 - 2.3 และงานอื่นที่มอบหมาย
3. ด้านการประสานงาน
 - 3.1 เป็นส่วนกลางในการสื่อสารระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับนักศึกษาในสาขาวิชา
 - 3.2 เป็นผู้ช่วยงานการแสดงทางด้านเครื่องแต่ง
 - 3.3 และงานอื่นที่มอบหมาย
4. ด้านการบริการ
 - 4.1 ให้บริการเบิกจ่ายเครื่องแต่งกายแก่นักศึกษาและอาจารย์
 - 4.2 ให้บริการทางด้านเอกสารงานการแสดงในภาควิชาฯ
 - 4.3 และงานอื่นที่มอบหมาย

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

.....

ตำแหน่ง	นักวิชาการเกษตร (รหัสตำแหน่ง 57225)	
หน่วยงานที่บรรจุ	กองกลาง (งานพิพิธภัณฑ์บัว)	จำนวน 1 อัตรา
อัตราค่าจ้าง	19,500 บาท	เลขที่อัตรา 5716218

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาการผลิตพืช/พืชศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านพืช

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1.ด้านการปฏิบัติการ

ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานวิชาการเกษตรเช่น การบำรุงดูแลรักษาพันธุ์บัว การขยายพันธุ์บัว การป้องกันโรคแมลง ปรับปรุงวิธีการผลิต การใช้ปุ๋ย การควบคุม และปฏิบัติงานในพื้นที่ทดลอง อบรม สาธิต การปลูกบัว การขยายพันธุ์บัว ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ตอบปัญหาชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2.ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมวางแผนการทำงานของโครงการพิพิธภัณฑ์บัว เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย

3.ด้านการประสานงาน

ประสานงานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงานหรือหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

4.ด้านการบริการ

ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ ทางด้านการปลูกบัว รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้ทราบข้อมูลความรู้ต่างๆ เกี่ยวกับบัวในด้านต่างๆที่เป็นประโยชน์

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

ตำแหน่ง สถาปนิก (รหัสตำแหน่ง 57226)
หน่วยงานที่บรรจุ กองกลาง จำนวน 1 อัตรา
อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5416204

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี ด้านสถาปัตยกรรมศาสตร์
2. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับภาคีสถาปนิก

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) ศึกษารายละเอียด เช่น ลักษณะพื้นที่ที่ก่อสร้าง งบประมาณ จุดประสงค์ของการใช้ประโยชน์ กฎหมาย เกี่ยวกับการออกแบบและก่อสร้างอาคาร และวิเคราะห์ข้อมูลทางสถาปัตยกรรม เพื่อดำเนินร่างแบบ ออกแบบ เขียนแบบ กำหนดรายละเอียด และประมาณราคาเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคารหรือการตกแต่งต่อเติมอาคาร สถานที่และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ทำ รูปจำลองอาคารและสิ่งก่อสร้าง ออกแบบ แก้ไข คัดแปลงอาคารและสิ่งก่อสร้างที่ชำรุด งานปรับปรุงซ่อมแซมและต่อเติม รวมถึง งานอนุรักษ์ทางสถาปัตยกรรมทั้งไทยและสากล เพื่อให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ประหยัด และสอดคล้องตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

(2) ควบคุม ตรวจสอบ แนะนำ แก้ไขปัญหาข้อขัดข้องต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ ออกแบบ เขียนแบบ แก้ไขแบบ อาคารสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ควบคุมการก่อสร้างและตกแต่งอาคาร เพื่อให้ถูกต้องตามแบบ และหลักสถาปัตยกรรมไทยหรือสากล

(3) ให้บริการวิชาการด้านต่าง ๆ เช่น ช่วยสอน ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับ รองลงมา และแก่นักศึกษาที่มาฝึกปฏิบัติงาน ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

2. ด้านการวางแผน

- วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงาน บรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงานหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกเพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(2) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความ เข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านการบริการ

(1) ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์

(2) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางวิชาการ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ตลอดจนผู้รับบริการได้ทราบข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้อง และสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

ชื่อตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (รหัสตำแหน่ง 57227)

หน่วยงานที่บรรจุ กองนโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

อัตราเงินเดือน 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5718214

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องในงานด้านนโยบายและแผน จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิเคราะห์นโยบายและแผน โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ทำหน้าที่ ช่วยศึกษาวิเคราะห์ ประสานงานแผนงาน ประมวลผลการพิจารณาเสนอแนะเพื่อประกอบการกำหนดนโยบายจัดทำแผนงานหรือโครงการ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และโครงการต่างๆ ซึ่งเป็นแผนงานของสถาบันอุดมศึกษา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

1. ด้านปฏิบัติการ

- 1.1 รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และประมวลนโยบายของรัฐและสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมืองและสังคม เพื่อนำมาสรุปเสนอประกอบการกำหนดนโยบายและเป้าหมายของส่วนราชการ
- 1.2 ศึกษาวิเคราะห์ เกี่ยวกับการกิจการหลักและแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการจัดทำแผน โครงการงบประมาณ และดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและโครงการต่างๆ ซึ่งเป็นแผนงานของสถาบันอุดมศึกษา เสนอแนวทางผลักดันยุทธศาสตร์และนโยบาย เพื่อให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้
- 1.3 ให้บริการวิชาการด้านต่างๆ เช่น ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาแก่นักศึกษาที่มาฝึกปฏิบัติงาน ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆเกี่ยวกับหน้าที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

2. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านการประสานงาน

- 3.1 ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงานหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- 3.2 ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านการบริการ

- 4.1 ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ ทางด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน รวมทั้งตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการ ได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์
- 4.2 จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางวิชาการ เกี่ยวกับด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน เพื่อให้บุคลากร ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน นักศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการ ได้ทราบข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้อง และสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายแผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (รหัสตำแหน่ง 57228)

หน่วยงานที่บรรจุ กองนโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5718215

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ด้านบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ สถิติ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
2. หากมีประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดทำโครงการ/แผนงาน/การประมวลผลทางสถิติและนำผลที่ได้ไปวิเคราะห์แผนงานเพื่อหาทางแก้ปัญหาและวางแผนการปฏิบัติการได้ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ
 - ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เกี่ยวกับแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของมหาวิทยาลัยเพื่อจะได้เข้าใจเกี่ยวกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
 - สามารถวางแผนการปฏิบัติงาน เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การปฏิบัติงานได้บรรลุตามแผนงานที่กำหนดไว้
 - สามารถให้คำปรึกษา แนะนำ และสามารถตอบปัญหาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
2. ด้านการวางแผน
 - วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
3. ด้านการประสานงาน
 - ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
 - ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
4. ด้านการบริการ
 - ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ ทางด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์
 - จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางสถิติ งานวิจัยที่เกี่ยวกับด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน นักศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการ ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (รหัสตำแหน่ง 57229)
หน่วยงานที่บรรจุ กองนโยบายและแผน จำนวน 2 อัตรา
อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5718217, 5718218

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ด้านบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ สถิติ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
2. หากมีประสบการณ์ในการใช้โปรแกรม SPSS หรือโปรแกรมสำเร็จรูปอื่นที่เกี่ยวข้อง การแปลผลในทางสถิติและสามารถนำเสนอข้อมูลเชิงวิเคราะห์ หรืองานวิจัยสถาบัน จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

- ศึกษา ทดสอบ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล สถิติเกี่ยวกับเรื่องที่จะทำการวิจัย ศึกษา วิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงลักษณะโครงสร้างหรือองค์ประกอบ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการทดสอบ วิเคราะห์เพื่อนำไปพิจารณาหา ทางแก้ไข ปัญหาและวางแผนดำเนินงานในด้านต่างๆ
- กำหนดหัวข้อเรื่องในการทำวิจัยและรายละเอียดในการจัดหาข้อมูล กำหนดหัวข้อในการศึกษาและประเมินผล จัดทำรายงานผลการวิจัยเรื่องต่างๆ ช่วยนักวิจัยศึกษาค้นคว้าวิจัยเรื่องหนึ่งเรื่องใดตามที่ได้รับมอบหมาย

2. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านการประสานงาน

- ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านการบริการ

- ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ ทางด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์
- จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางสถิติ งานวิจัยที่เกี่ยวกับด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน นักศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการ ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้อง และสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ครั้งที่ 2/2557

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (รหัสตำแหน่ง 57230)

หน่วยงานที่บรรจุ สถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 22,750 บาท เลขที่อัตรา 5613209

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- คุณวุฒิปริญญาโทสาขาวิทยาศาสตร์ หรือ วิศวกรรมศาสตร์ (ทุกแขนง) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
- ถ้ามีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- ถ้ามีประสบการณ์การทำงานในด้านการเขียน โครงการฝึกอบรม จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

- สามารถใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐานได้เป็นอย่างดี
- จัดโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนางานวิจัย
- วางแผนการดำเนินงานฝึกอบรมเพื่อพัฒนานักวิจัย
- รวบรวม สํารวจ ศึกษาข้อมูลเพื่อกำหนดงานให้เป็นไปตามแผน
- วิเคราะห์ สรุปผล ประเมินผลการดำเนินงานโครงการเพื่อหาแนวทางการพัฒนา แก้ไขปัญหาอุปสรรคให้บรรลุตามนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ
- มีความรู้ความสามารถในด้านการทำวิจัยเป็นอย่างดี

2. ด้านการวางแผน

- คิด วิเคราะห์ สังเคราะห์วางแผนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของหน่วยงาน

3. ด้านการประสานงาน

- ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านการบริการ

- ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ
- จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นและให้บริการข้อมูลสถิติเพื่อให้นักกลางทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานได้รับทราบข้อมูลเพื่อเป็นประโยชน์และสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดแผนงานต่างๆ

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่จะรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (รหัสตำแหน่ง 57231)

หน่วยงานที่บรรจุ สถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 22,750 บาท เลขที่อัตรา 5613210

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- คุณวุฒิปริญญาโทสาขาวิทยาศาสตร์ หรือ วิศวกรรมศาสตร์ (ทุกแขนง) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
- ถ้ามีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- ถ้ามีประสบการณ์การการจัดทำข้อมูล วิเคราะห์เชิงปริมาณ กราฟ รูปภาพ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

- สามารถใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐานได้เป็นอย่างดี
- สามารถบริหารจัดการระบบงานติดตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ติดตามประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินการ
- ศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผลเพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหา อุปสรรคและวางแผนการดำเนินงานต่อไป
- มีความรู้ความสามารถในการทำงานวิจัยเป็นอย่างดี

2. ด้านการวางแผน

- คิด วิเคราะห์ สังเคราะห์วางแผนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของหน่วยงาน

3. ด้านการประสานงาน

- ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจ หรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านการบริการ

- ให้ข้อมูล ความรู้ สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อพัฒนางานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
- ปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลหรือหน่วยงานอื่น เพื่อช่วยเหลือแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่จะรับสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน

.....

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (รหัสตำแหน่ง 57232)

หน่วยงานที่บรรจุ สถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 22,750 บาท เลขที่อัตรา 5613211

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- คุณสมบัติปริญญาโทสาขาวิทยาศาสตร์ หรือ วิศวกรรมศาสตร์ (ทุกแขนง) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
- ถ้ามีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- ถ้ามีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับเครือข่ายการให้บริการงานวิจัย หรือการบริหารจัดการความรู้ผลงานทางวิชาการเพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และถ่ายทอด และการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ หรือสื่อสารสนเทศ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

- ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับงานด้านการบริการและเผยแพร่งานวิจัย การจัดการความรู้จากงานวิจัย และกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผน และนโยบายของหน่วยงาน
- ปฏิบัติงานการศึกษาวิเคราะห์ ทำความเห็น ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปรายงาน เสนอแนะและดำเนินงานด้านการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อการเผยแพร่ผลงานวิจัย
- ให้บริการวิชาการด้านต่างๆ เช่น การจัดการส่งเสริมการจัดการความรู้จากงานวิจัย จัดประชุม อบรม สัมมนาเกี่ยวกับการเผยแพร่ผลงานวิจัย

2. ด้านการวางแผน

- วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ โครงการเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านการประสานงาน

- ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงานหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านการบริการ

- ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ด้านวิชาการ เพื่อให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการ ตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ
- จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ตลอดจนผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (รหัสตำแหน่ง 57233)
หน่วยงานที่บรรจุ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 2 อัตรา
อัตราค่าจ้าง 19,500 บาท เลขที่อัตรา 5614227 , 5614228

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางวิชาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาที่มีโครงสร้างหลักสูตรสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
2. มีประสบการณ์ในการทำงานด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 1 ปี

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ
 - 1.1 ปฏิบัติงานควบคุมดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ งานบำรุงรักษาและบริการ ตรวจสอบภาพการใช้งานและประเมินผลระบบเครือข่าย ดูแลงานวิเคราะห์ระบบ พัฒนาระบบเครือข่าย และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
 - 1.2 ปฏิบัติงานบริการและสนับสนุนด้านเทคนิค บำรุงรักษาตามแผนที่ได้กำหนดไว้ทั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ให้บริการการใช้ Email Address การใช้ Intranet mail การใช้เครือข่ายไร้สายของบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้บริการซ่อมคอมพิวเตอร์ภายในมหาวิทยาลัย ตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และห้องปฏิบัติการสำหรับให้บริการ และให้บริการ Software ลิขสิทธิ์
 - 1.3 ปฏิบัติงานระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ ดูแลประสานงานและพัฒนาระบบฐานข้อมูลต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ติดต่อประสานงานข้อมูลข่าวสารออนไลน์ จัดทำและดูแลเว็บไซต์ระบบฐานข้อมูล วิเคราะห์และจัดทำเว็บฐานข้อมูลตามความต้องการของมหาวิทยาลัยฯ ตรวจสอบข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน สรุปสถิติและประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. การวางแผน
วางแผนในการดำเนินงานด้านต่างๆ เช่น วางแผนในการจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลต่างๆ การดูแลบำรุงรักษา และการซ่อมคอมพิวเตอร์ การวางแผนควบคุมดูแลระบบเครือข่าย การสำรองข้อมูล การดูแลรักษาระบบข้อมูลของมหาวิทยาลัย และวางแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและสัมฤทธิ์ผล
3. ด้านการประสานงาน
ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในและบุคคลภายนอก ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เกิดความร่วมมือ ทำให้งานสำเร็จลุล่วงสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนดไว้
4. ด้านการบริการ
ให้บริการฐานข้อมูลและสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ให้บริการตรวจสอบและซ่อมคอมพิวเตอร์ ให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์