



ประกาศเมืองพัทยา

เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็น
พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู สังกัดโรงเรียนเมืองพัทยา

ด้วยเมืองพัทยามีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครู ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยา ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเมืองพัทยา หมวด ๔ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครู มีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู สายปฏิบัติการสอน จำนวน ๑๐ สาขาวิชาเอก ดังนี้

๑. วิชาเอกภาษาอังกฤษ	จำนวน ๗ อัตรา
๒. วิชาเอกคณิตศาสตร์	จำนวน ๓ อัตรา
๓. วิชาเอกวิทยาศาสตร์	จำนวน ๔ อัตรา
๔. วิชาเอกสังคม	จำนวน ๒ อัตรา
๕. วิชาเอกภาษาไทย	จำนวน ๑ อัตรา
๖. วิชาเอกเคมี	จำนวน ๑ อัตรา
๗. วิชาเอกดนตรีสากล	จำนวน ๑ อัตรา
๘. วิชาเอกแนะแนว	จำนวน ๑ อัตรา
๙. วิชาเอกพลศึกษา	จำนวน ๑ อัตรา
๑๐. วิชาเอกนาฏศิลป์	จำนวน ๑ อัตรา
รวม	<u>๒๒ อัตรา</u>

- วุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๘,๓๕๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพ เดือนละ ๖,๖๖๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

- วุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๑๕๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพ เดือนละ ๕,๘๖๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑. คุณสมบัติทั่วไป

- ผู้มีสิทธิจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู จะต้องมีความรู้ คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยา ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเมืองพัทยา ข้อ ๔ ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี ในวันรับสมัคร
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/๓.ไม่เป็น...

๓. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเมืองพัทยา

๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมืองใด

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิด อาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานและลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่ เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มายืนด้วย

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครู

๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาตรีขึ้นไปทางการศึกษาหรือปริญญาตรีวิชาชีพอื่นที่มี การศึกษาวิชาพื้นฐานวิชาชีพครูไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๒. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือเทียบได้ขึ้นไป ในสาขาวิชาเอก ภาษาอังกฤษ, วิชาเอกคณิตศาสตร์, วิชาเอกวิทยาศาสตร์, วิชาเอกสังคม, วิชาเอกภาษาไทย, วิชาเอกเคมี, วิชาเอกดนตรี สากล, วิชาเอกแนะแนว, วิชาเอกพลศึกษา, วิชาเอกนาฏศิลป์ หลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี หรือชื่อเรียกอย่างอื่น แต่เป็นสาขาวิชาเอกในทางเดียวกัน หรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- เปิดรับสมัคร ในวันที่ ๕ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานการศึกษา ชั้น ๒ (ตึกใหม่) ศาลาว่าการเมืองพัทยา สอบถาม รายละเอียดเพิ่มเติมได้ โทร. ๐๓๘๖-๒๕๓๒๘๐

๓.๒ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๑. ใบสมัครเข้าทำงาน
๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
๓. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร (ฉบับภาษาไทย) (ถ้ามี) โดยผู้สมัครจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหนังสือรับรองสิทธิ์จากคุรุสภา จำนวน ๑ ฉบับ

๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล / ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

หมายเหตุ เอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ

๓.๓ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องเสียค่าธรรมเนียม ดังนี้

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ คนละ ๑๐๐ บาท

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. หลักเกณฑ์การดำเนินการเลือกสรร

๔.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

- วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ณ สำนักงานการศึกษา เมืองพัทยา

๔.๒ หลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการสอบ แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ผู้ผ่านการคัดเลือกในส่วนที่ ๑ ต้องได้รับผลคะแนนการสอบข้อเขียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

ส่วนที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ผู้ผ่านการคัดเลือกในส่วนที่ ๒ ต้องได้รับผลคะแนนการสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

และผลรวมของคะแนนส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการคัดเลือก

๔.๓ กำหนดวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการสอบ ส่วนที่ ๑

- วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ ตั้งแต่ ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานการศึกษา เมืองพัทยา

(รายงานตัวเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.)

๔.๔ กำหนดวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการสอบ ส่วนที่ ๒

- วันที่ ๑๑ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๒๒๑

สำนักงานการศึกษา เมืองพัทยา (รายงานตัวเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.)

๕. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

เมืองพัทยาจะประกาศผลรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๕ ณ สำนักงานการศึกษา ศาลาว่าการเมืองพัทยา โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับและจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี หากภายหลังมีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครู ในวิชาเอกตามประกาศนี้และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิกไป

๖. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

- พนักงานจ้างประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครู มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายอิทธิพล คุณปลื้ม)

นายกเมืองพัทยา