



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖  
ในสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อ  
จัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง  
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงาน  
ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด  
ดังต่อไปนี้

๑) ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง

ตามบัญชีรายละเอียดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะพนักงานราชการฯแนบท้าย  
ประกาศนี้

๒) คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑) ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ  
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่  
ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำ  
ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ  
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ  
หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๙) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศ  
การสรรหาหรือการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ

/๒.๒) คุณสมบัติ...

## ๒.๒) คุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัคร

ตามบัญชีรายละเอียดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะพนักงานราชการฯ  
แนบท้ายประกาศนี้

### ๓) การรับสมัคร

๓.๑) ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) ให้ผู้สมัครสอบเปิดเว็บไซต์ การรับสมัครสอบแข่งขัน <http://job.mict.go.th> หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖”

(๒) กรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้นให้ทำการบันทึกข้อมูลในรูปแบบ file ลงในสื่อบันทึกข้อมูลเช่น Diskette เป็นต้น เพื่อนำไปพิมพ์ในภายหลัง

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสอบสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

(๔) ผู้สมัครสามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบได้ ๒ วิธี ดังนี้

(๔.๑) ผู้สมัครสามารถนำแบบฟอร์มการชำระเงิน ในข้อ (๓) ไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ภายในเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย **หรือ**

(๔.๒) ผู้สมัครสามารถชำระเงินผ่านทางระบบ KTB online ของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ของวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ถึงเวลา ๒๐.๐๐ น. ของวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

### ๓.๒) ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๒๓๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคาร ร่วมกับค่าบริการอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๓.๒ แล้ว จะไม่คืนค่าธรรมเนียมให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๓) ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ และสามารถเข้าไปพิมพ์ใบสมัครพร้อมเลขประจำตัวสอบได้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ที่ <http://job.mict.go.th> หัวข้อ “พิมพ์ใบสมัครและเลขประจำตัวสอบ”

/๔. เงื่อนไข...

#### ๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑) ผู้สมัครสอบสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

๔.๒) ผู้สมัครสอบต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ (ข้อ ๒.๒) โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัครคือวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรหรือ ประกาศนียบัตร ของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๓) การรับสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็น ผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

#### ๕. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันที่ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

๕.๑) ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๕.๒) สำเนาปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร ใบสุทธิ และสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ชั้นปริญญาและประกาศนียบัตรหรือของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัครคือวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร มายื่นแทน

๕.๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณี ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

/สำเนาเอกสาร...

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสารและให้ผู้สมัครนำ เอกสารหลักฐานตั้งแต่ข้อ ๕.๑ - ๕.๕ ให้นำใส่ซองสีน้ำตาลขนาด A๔ (๙ x ๑๒ นิ้ว) ปิดผนึกพร้อมทั้งเขียนเลขประจำตัวสอบ และชื่อ - นามสกุลที่หน้าซองไว้ด้วย อนึ่ง กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครสอบหรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็น ผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิในการบรรจุแต่งตั้งหรือเรียกจ้างใดๆทั้งสิ้น

**๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ**

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ ทางเว็บไซต์ <http://job.mict.go.th> หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป”

#### **๗. วิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ตามรายละเอียดการประเมินสมรรถนะแนบท้ายนี้

#### **๘. เกณฑ์การตัดสิน**

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน โดยผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป

**ยกเว้น ตำแหน่งนายช่างภาพ** สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน โดยผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (ทดสอบการปฏิบัติงาน) และผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๓ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

#### **๙. ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

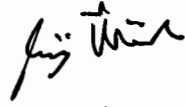
สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่สอบได้ ทางเว็บไซต์ <http://job.mict.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

/๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง...

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายไชยยันต์ พึ่งเกียรติไพโรจน์)

ปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

## คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและการประเมินสมรรถนะ

.....

ชื่อตำแหน่ง	เจ้าพนักงานเตือนภัย	กลุ่มงาน บริการ
ค่าตอบแทน	๑๑,๑๖๐ บาท	เงินช่วยการครองชีพชั่วคราว ๑,๑๒๕ บาทหรือตามอัตราที่กำหนด
อัตรารว่าง	จำนวน ๒ อัตรา	
ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙	

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขั้นต้นด้านการแจ้งเตือนและการกระจายข่าวความรุนแรงของภัยพิบัติผ่านสื่อต่างๆ และการสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับภัยพิบัติ ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุน อำนวยความสะดวกให้แก่ฝ่ายต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงในทุกสาขาวิชา

### ความรู้ความสามารถ

มีความรู้ความสามารถอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

- มีความสามารถใช้งานคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการเตือนภัยหรือระบบที่เกี่ยวข้อง การสืบค้นข้อมูลผ่านระบบ Internet
- มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติ
- มีความรู้ความสามารถในงานที่เป็นประโยชน์กับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง เช่น งานช่างไฟฟ้า งานช่างอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

### สมรรถนะ คะแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ด้านความรู้ ความสามารถ		
- ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	๑๐๐	สอบข้อเขียน
- ความรู้เกี่ยวกับงานด้านเตือนภัย	๑๐๐	
๒. ด้านคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น		
- มนุษยสัมพันธ์	๕๐	สอบสัมภาษณ์
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปฏิภาณไหวพริบ	๕๐	
	๓๐๐	

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน โดยผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป

## คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและการประเมินสมรรถนะ

.....

ชื่อตำแหน่ง	นายช่างภาพ	กลุ่มงาน เทคนิค
ค่าตอบแทน	๑๑,๑๖๐ บาท	เงินช่วยการครองชีพชั่วคราว ๑,๑๒๕ บาทหรือตามอัตราที่กำหนด
อัตรารว่าง	จำนวน ๑ อัตรา	
ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙	

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการถ่ายภาพ อย่างเป็นอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

๑. ถ่ายภาพ / กิจกรรมต่างๆ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒. ดูแลรักษา กล้องถ่ายภาพและกล้องวิดีโอหรือวัสดุอุปกรณ์อื่นให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
๓. แต่งภาพและ รับ - ส่ง ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ได้
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงในทุกสาขาวิชา

### ความรู้ความสามารถ

๑. มีความสามารถใช้งานกล้องถ่ายภาพ กล้องวิดีโอ คอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการแต่งภาพ รับ - ส่ง ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

### สมรรถนะ คะแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ด้านความรู้		
- ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	๑๐๐	สอบข้อเขียน
- ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการถ่ายภาพ	๑๐๐	
๒. ด้านทักษะการถ่ายภาพและการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๑๐๐	ทดสอบการปฏิบัติงาน
๓. ด้านคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น		
- มนุษยสัมพันธ์	๕๐	สอบสัมภาษณ์
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปฏิภาณไหวพริบ	๕๐	
	๔๐๐	

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน โดยผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (ทดสอบการปฏิบัติงาน) และผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๓ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป

## คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและการประเมินสมรรถนะ

.....

ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	
ค่าตอบแทน	๑๔,๐๒๐ บาท	เงินช่วยการครองชีพชั่วคราว ๙๘๐ บาทหรือตามอัตราที่กำหนด
อัตรารว่าง	จำนวน ๑ อัตรา	
ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙	

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

- รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของข้อมูล ตัวเลข หลักฐานการทำสัญญา และเอกสารทางด้านการเงิน การบัญชี เพื่อให้การตรวจสอบดำเนินไปอย่างถูกต้องและได้ผลตรงกับหลักฐานที่เกิดขึ้นจริง
- ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน พัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารด้านอื่น ๆ ของส่วนราชการ เพื่อดูแลให้การใช้งบประมาณและทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพสูง และตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
- ตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบเกี่ยวกับกระทรวงการคลัง ฯลฯ เป็นต้น
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี สาขาพาณิชยศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์ และสาขานิติศาสตร์

### ความรู้ความสามารถ

- มีความรู้ในหลักวิชาการเงินและบัญชี พัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง ทรัพย์สิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
- มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

### สมรรถนะ คะแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ด้านความรู้ ความสามารถ - ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ - ความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน	๑๐๐ ๑๐๐	สอบข้อเขียน
๒. ด้านคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น - มนุษยสัมพันธ์ - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปฏิภาณไหวพริบ	๕๐ ๕๐	สอบสัมภาษณ์
	๓๐๐	

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน โดยผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป



## คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและการประเมินสมรรถนะ

.....

ชื่อตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
ค่าตอบแทน	๑๔,๐๒๐ บาท	เงินช่วยการครองชีพชั่วคราว	๙๘๐ บาทหรือตามอัตราที่กำหนด
อัตราร่าง	จำนวน ๓ อัตรา		
ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙		

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน ใดๆ ได้อย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลผลพิจารณาเสนอแนะ เพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนหรือโครงการ
๒. ติดตามผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการต่างๆ
๓. จัดเตรียมข้อมูลเอกสาร เพื่อประกอบการประชุม ทั้งในและต่างประเทศ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา

### ความรู้ความสามารถ

๑. มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ และจัดทำแผน/โครงการ
๒. มีความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

### สมรรถนะ คะแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ด้านความรู้ ความสามารถ		
- ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	๑๐๐	สอบข้อเขียน
- ความรู้เกี่ยวกับงานด้านนโยบายและแผน	๑๐๐	
๒. ด้านคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น		
- มนุษยสัมพันธ์	๕๐	สอบสัมภาษณ์
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปฏิภาณไหวพริบ	๕๐	
	๓๐๐	

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน โดยผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป

## คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและการประเมินสมรรถนะ

.....

ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการเดือนภัย	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
ค่าตอบแทน	๑๔,๐๒๐ บาท	เงินช่วยการครองชีพชั่วคราว ๙๘๐ บาทหรือตามอัตราที่กำหนด
อัตรารว่าง	จำนวน ๓ อัตรา	
ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙	

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านอุดมศึกษา อุทกวิทยา หรือธรณีวิทยา อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

- ด้านอุทกวิทยา เช่น ทำหน้าที่รวบรวมสถิติข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสำรวจทางอุทกวิทยา คำนวณรายละเอียดชั้นมูลฐาน วิเคราะห์เกี่ยวกับพฤติการณ์อุทกนิยมนิเวศวิทยาตลอดจนการผันแปรการหมุนเวียน และการตกตะกอนของน้ำ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการป้องกันและมาตรการด้านการบริหารระบบการเดือนภัย เป็นต้น
- ด้านอุทกนิยมนิเวศวิทยา เช่น ทำหน้าที่ช่วยศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่ได้จากเรดาร์ตรวจอากาศ ภาพถ่ายจากดาวเทียมตรวจอากาศรังสีดวงอาทิตย์ และปริมาณโอโซนในบรรยากาศ ช่วยจัดทำรายงานเอกสารและสถิติทางอุทกนิยมนิเวศวิทยาออกเผยแพร่ เป็นต้น
- ด้านธรณีวิทยา เช่น สำรวจและศึกษาทางธรณีวิทยาทั่วไปในด้านการสำรวจธรณีวิทยารากฐาน การสำรวจธรณีฟิสิกส์ การสำรวจธรณีเคมี การสำรวจวิศวกรรมธรณีวิทยา จัดเก็บตัวอย่าง และรวบรวมข้อมูลทางธรณีวิทยา ศึกษาสภาพความเหมาะสมทางธรณีวิทยา จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางและมาตรการด้านการบริหารระบบการเดือนภัย ประสานกับหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องในด้านการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับภัยพิบัติและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิทยาศาสตร์ ภูมิศาสตร์ ธรณีวิทยา เทคโนโลยีธรณี อุทกวิทยา ฟิสิกส์ อุทกนิยมนิเวศวิทยา คณิตศาสตร์ เกษตรศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สมุทรศาสตร์ เคมี วิศวกรรมโยธา สถิติ และวิศวกรรมชลประทาน

### ความรู้ความสามารถ

- มีความรู้ในหลักอุทกนิยมนิเวศวิทยา อุทกวิทยา หรือธรณีวิทยาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการเดือนภัยที่อยู่ในความรับผิดชอบได้อย่างเหมาะสม
- มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

### สมรรถนะ คะแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ด้านความรู้ ความสามารถ		
- ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	๑๐๐	สอบข้อเขียน
- ความรู้เกี่ยวกับอุทกวิทยา อุทกนิยมนิเวศวิทยาและธรณีวิทยา	๑๐๐	
๒. ด้านคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น		
- มนุษยสัมพันธ์	๕๐	สอบสัมภาษณ์
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปฏิภาณไหวพริบ	๕๐	
	๓๐๐	

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน โดยผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป

## คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและการประเมินสมรรถนะ

.....

ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มงาน วิชาชีพเฉพาะ
ค่าตอบแทน	๑๕,๑๙๐ บาท
อัตราว่าง	จำนวน ๑ อัตรา
ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการติดตั้งหรือพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และชุดคำสั่งประยุกต์
๒. ดูแล ซ่อมบำรุง ปรับปรุง แก้ไข ปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์
๓. ดูแลระบบ และอุปกรณ์ เครือข่าย ระบบรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางคอมพิวเตอร์

### ความรู้ความสามารถ

๑. มีความรู้ในหลักการคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

### สมรรถนะ คะแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ด้านความรู้ ความสามารถ - ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย และระบบการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๕๐ ๑๕๐	สอบข้อเขียน
๒. ด้านคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น - มนุษยสัมพันธ์ - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปฏิภาณไหวพริบ	๕๐ ๕๐	สอบสัมภาษณ์
	๓๐๐	

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน โดยผู้ได้รับคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป