

# e-Book

นักวิชาการเตรียมสอบราชการ

จัดทำโดย นักวิชาการเตรียมสอบข้าราชการ

เจ้าหน้าที่งาน

คู่มือเตรียมสอบ



# การเงินและบัญชี

## (กรมการค้าต่างประเทศ)

เนื้อหาประกอบด้วย

2560

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ กรมการค้าต่างประเทศ
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ การเงินและบัญชี
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- แนวข้อสอบ



dft

จำหน่าย e-book, mp3 , video

คู่มือเตรียมสอบราชการ คู่มือสอบท้องถิ่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ธุรการ นักพัฒนาชุมชน ปลัดอำเภอ ราชการ หน่วยงานรัฐต่างๆ

e-Book

259.-

## ขอบเขตเนื้อหา

### ส่วนที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับกรมการค้าต่างประเทศ

ประวัติกรมการค้าต่างประเทศ	6
วิสัยทัศน์	11
พันธกิจ	11
ค่านิยมหลัก	11
ประเด็นยุทธศาสตร์กรมการค้าต่างประเทศ (พ.ศ.2560-2564)	11
บทบาทภารกิจของกรมการค้าต่างประเทศ	12

### ส่วนที่ 2 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจการค้า

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจการค้า	26
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ	26
ดัชนีราคาผู้บริโภค	29
ดัชนีราคาส่งออก	32
ดัชนีเศรษฐกิจ	32

### ส่วนที่ 3 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ

องค์การเพื่อส่งเสริมธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ	38
ดุลการค้าและดุลการชำระเงิน	51
การส่งเสริมการลงทุน	58
การส่งเสริมการส่งออก	84
องค์การการค้าโลก	98
ความร่วมมือทางเศรษฐกิจของ ASEAN	110
เศรษฐกิจการค้าของเอเปค	131
ความตกลงหุ้นส่วนยุทธศาสตร์ทางเศรษฐกิจภาคพื้นแปซิฟิก	140

### ส่วนที่ 4 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พรบ.การส่งออกไปนอกและการนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า พ.ศ. 2522 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558	158
--	-----

### ส่วนที่ 5 ความรู้เฉพาะตำแหน่งบัญชีและการเงิน

ความรู้เกี่ยวกับการบัญชีเบื้องต้น	169
ข้อสมมติฐานทางการบัญชี	173
งบการเงิน	175
สมการบัญชี	178
การวิเคราะห์รายการค้า	187
ผังบัญชี	191
สมุดรายวันขั้นต้น	198
กระดาษทำการ	224
สมุดรายวันเฉพาะ	234
การบริหารการเงิน	249
การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน	252
การวิเคราะห์งบกระแสเงินทุนและงบประมาณ	262
การวิเคราะห์การใช้สินทรัพย์และเงินทุนในการดำเนินงาน	269

การบริหารการเงินทุนหมุนเวียน	275
การบริหารลูกหนี้	277
การบริหารสินค้าคงคลัง	286
งบประมาณการลงทุน	292
การคลังภาครัฐ	308

### ส่วนที่ 5 ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

อุปกรณ์ที่ใช้ในการสื่อสารกับเครื่องคอมพิวเตอร์	328
ระบบเครือข่าย	335
อินเทอร์เน็ต (Internet)	338
โปรแกรมประยุกต์ใช้งานประเภทต่างๆ	340
การละเมิดลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	344
ไวรัสคอมพิวเตอร์ (Computer Virus)	345

### ส่วนที่ 7 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชี

ระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ	352
ระเบียบฯ ว่าด้วยพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	425
ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551	434
ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	455

### ส่วนที่ 8 แนวข้อสอบ

แนวข้อสอบ บัญชีและการเงิน	472
แนวข้อสอบ ระเบียบฯ ว่าด้วยพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	480
แนวข้อสอบ ระเบียบฯ ว่าด้วยพัสดุ	491
แนวข้อสอบ ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง	541
แนวข้อสอบ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	551
แนวข้อสอบ คอมพิวเตอร์ ชุดที่ 1	553
แนวข้อสอบ คอมพิวเตอร์ ชุดที่ 2	574
แนวข้อสอบ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเศรษฐกิจการค้า	593
แนวข้อสอบความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ	628

## ประวัติกรมการค้าต่างประเทศ

เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม พุทธศักราช 2485 กรมการค้าต่างประเทศถือกำเนิดขึ้นโดย พระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พุทธศักราช 2484 ซึ่งประกาศ ณ วันที่ 5 พฤษภาคม พุทธศักราช 2485 ในรัชกาลของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว อดุลยเดช และในช่วงการบริหารประเทศของรัฐบาล จอมพล ป. พิบูลสงคราม โดยมีที่ทำการอยู่ชั้น 3 (ห้องกิตติยากรวรลักษณ์) อาคารกระทรวงพาณิชย์ ถนนสยามไชย เขตพระนคร

กรมการค้าต่างประเทศในยุคแรกแบ่งส่วนราชการออกเป็น 4 กอง ได้แก่ 1.สำนักงานเลขานุการ, 2.กองการค้าต่างด้าว, 3.กองเผยแพร่พาณิชย์ และ 4.กองควบคุมมาตรฐานสินค้าออก เพื่อทำหน้าที่ในบทบาทความรับผิดชอบหลัก 2 ประการคือ

- 1.ทำหน้าที่เป็นสื่อระหว่างรัฐบาลกับพ่อค้า เพื่อให้พ่อค้าได้ร่วมมือกับรัฐบาลดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดที่จะเป็นประโยชน์ในด้านการค้ากับต่างประเทศ
- 2.ทำหน้าที่ให้ความรู้ และเรื่องราวข่าวสารในทางการค้ากับต่างประเทศแก่บรรดาพ่อค้าทั้งปวง

นับจากวันเริ่มก่อตั้ง กรมการค้าต่างประเทศได้มีความเปลี่ยนแปลงและพัฒนาหลายด้าน ทั้งในส่วนการเปลี่ยนแปลงสถานที่ทำการและปรับปรุงโครงสร้างและแบ่งส่วนราชการใหม่หลายครั้งเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงาน และมีความสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

### 2556

ได้มีกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. 2556 ลว. 9 ธันวาคม 2556 กำหนดส่วนราชการและหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยแบ่งส่วนราชการเป็น 13 หน่วยงาน 2 กลุ่ม ดังนี้

1. สำนักงานเลขานุการกรม 2. กองกฎหมาย 3. กองคลัง 4. กองความร่วมมือการค้าและการลงทุน 5. กองบริหารการค้าข้าว 6. กองบริหารการค้าสินค้าทั่วไป 7. กองบริหารการนำเข้าและรับรองถิ่นกำเนิด 8. กองบริหารสินค้าข้อตกลงและมาตรการการค้า 9. กองปกป้องและตอบโต้ทางการค้า 10. กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก 11. กองสิทธิประโยชน์ทางการค้า 12. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 13. สำนักบริการการค้าต่างประเทศ และกลุ่มตรวจสอบภายใน, กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

### วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานหลักที่บริหารจัดการและอำนวยความสะดวกทางการค้าต่างประเทศด้วยระบบดิจิทัล ภายใน 5 ปี

### พันธกิจ

- 1) ยกระดับการอำนวยความสะดวกทางการค้าโดยให้บริการด้วยระบบดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพสูง
- 2) พัฒนาศักยภาพการแข่งขันเชื่อมโยงกับระบบการค้าภูมิภาคและเวทีโลก
- 3) ปกป้องและรักษาผลประโยชน์สูงสุดทางการค้า

### ค่านิยมหลัก

SMART MENTOR

“รอบรู้ รวดเร็ว โปร่งใส เชื่อถือได้”

### ประเด็นยุทธศาสตร์



## ความรู้เกี่ยวกับบัญชีเบื้องต้น

### ความหมายของการบัญชี

**การบัญชี(Accounting)** คือ “การช่วยอำนวยความสะดวกให้การบริหารงานทางเศรษฐกิจของธุรกิจดำเนินไปได้อย่างราบรื่น”

นักบัญชีจึงมีหน้าที่เก็บรวบรวมข้อมูลมาบันทึกรายการ ซึ่งเกิดขึ้นกับธุรกิจเฉพาะที่สามารถตีค่าเป็นตัวเลขได้ รวมทั้งการจัดระบบการทำงาน การจัดแยกประเภทรายการค้า การวิเคราะห์รายการและการรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามรายการค้าที่เกิดขึ้น

“AICPA” (The American Institute of Certified Public Accountants) เป็นสมาคมนักบัญชีและสถาบันผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของอเมริกา ได้ให้ความหมายของการบัญชีว่า “การบัญชีเป็นศิลปะของการเก็บรวบรวมจดบันทึกรายการ หรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน ไว้ในรูปของเงินตราและการจัดหมวดหมู่รายการค้าที่เกิดขึ้น เพื่อสรุปผล พร้อมทั้งวิเคราะห์ความหมายของรายงานที่ได้จัดทำไว้”

จากคำจำกัดความข้างต้น อาจสรุปได้ว่า การบัญชีต้องประกอบด้วยกระบวนการดังต่อไปนี้

1. **การบันทึกรายการที่เกิดขึ้นประจำวัน** (Recording Daily Transactions) ในการดำเนินกิจการทุกวัน การบันทึกบัญชีจะเริ่มต้นต่อเมื่อกิจการมีรายการค้าทางธุรกิจเกิดขึ้นเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับจำนวนเงิน และต้องเป็นรายการค้าที่เกิดขึ้นแล้วเท่านั้น หรือมีหลักฐานที่เชื่อถือได้ว่าจะเกิดขึ้นอย่างแน่นอนเหตุการณ์บางอย่างซึ่งเป็นเพียงการคาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้น ไม่ถือว่าเป็นรายการที่สมบูรณ์พอที่จะนำมาบันทึกได้ ตัวอย่างรายการค้าที่ถือว่าเป็นรายการบัญชี เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกับการซื้อ-ขาย การรับ-จ่ายเงิน **ซึ่งรายการเหล่านี้สามารถตีค่าเป็นจำนวนเงินได้** และจะนำไปบันทึกไว้ในสมุดรายวันขึ้นต้น (Journatasin thongsean)

2. **การจัดหมวดหมู่ของรายการ** (Classifying Recorded Data) เกิดขึ้นภายหลังจากที่ได้บันทึกรายการลงในสมุดรายวันขึ้นต้น จากนั้นจึงมาแยกรายการออกเป็นหมวดหมู่ และแยกประเภทรายการชนิดเดียวกันให้รวมอยู่ในที่เดียวกัน โดยการฝ่ายรายการต่าง ๆ จากสมุดรายวันขึ้นต้น ไปยังบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง (LEDGERS) ตามหมวดหมู่นั้น ๆ

**แนวข้อสอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพัสดุ พ.ศ. 2535  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2552**

47. การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งมีมูลค่าเท่าใด
- ก. ราคาไม่เกิน 100,000 บาท
  - ข. ราคาเกิน 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท
  - ค. ราคาเกิน 2,000,000 บาท
  - ง. ไม่จำกัดวงเงิน
- ตอบ ข. ราคาเกิน 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท**
- การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีสอบราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท
48. การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีประกวดราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งมีมูลค่าเท่าใด
- ก. ราคาไม่เกิน 100,000 บาท
  - ข. ราคาเกิน 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท
  - ค. ราคาเกิน 2,000,000 บาท
  - ง. ไม่จำกัดวงเงิน
- ตอบ ค. ราคาเกิน 2,000,000 บาท**
- การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีประกวดราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน 2,000,000 บาท
49. การซื้อโดยวิธีพิเศษ คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งมีมูลค่าเท่าใด
- ก. ราคาไม่เกิน 100,000 บาท
  - ข. ราคาเกิน 100,000 บาท
  - ค. ราคาเกิน 2,000,000 บาท
  - ง. ไม่จำกัดวงเงิน
- ตอบ ข. ราคาเกิน 100,000 บาท**
50. การซื้อโดยวิธีพิเศษ สามารถทำได้ในกรณีใด

27.ระดับของการเปิดประเทศทางเศรษฐกิจ (Degree of Openness) ที่มีค่าอยู่ในระดับสูง หมายความว่าอย่างไร

- ก. ประเทศจะได้รับประโยชน์จากการค้าเพิ่มมากขึ้น
- ข. สัดส่วนของมูลค่าของสินค้าและบริการที่ส่งออกและสั่งเข้าต่อรายได้ประชาชาติอยู่ในระดับสูง
- ค. ดุลการค้าของประเทศจะเกินดุลอยู่ในระดับสูง
- ง. การเคลื่อนย้ายเงินทุนและแรงงานระหว่างประเทศจะเป็นไปอย่างกว้างขวาง

ตอบ ข. สัดส่วนของมูลค่าของสินค้าและบริการที่ส่งออกและสั่งเข้าต่อรายได้ประชาชาติอยู่ในระดับสูง

ถ้าสัดส่วนของมูลค่ารวมของสินค้าและบริการที่ส่งออกและนำเข้าต่อรายได้ประชาชาติมีค่าสูง แสดงว่าประเทศมีระดับของการพึ่งพาต่างประเทศอย่างมาก

28. ในความหมายของปริมาณเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจที่คิดเฉพาะอยู่ในมือของประชาชนหรือสาธารณชนเท่านั้น ความดังกล่าวหมายถึงอยู่ในมือของใครบ้าง

- ก. เฉพาะครัวเรือน
- ข. เฉพาะครัวเรือนและภาคธุรกิจ
- ค. ครัวเรือน ภาคธุรกิจ และสถาบันการเงินที่ไม่ใช่ธนาคารพาณิชย์
- ง. เฉพาะประชาชนของประเทศนั้น ๆ

ตอบ ข. เฉพาะครัวเรือนและภาคธุรกิจ

ปริมาณเงินที่หมุนเวียนในมือประชาชนประกอบด้วยธนบัตรและเหรียญกษาปณ์ในมือของประชาชน รวมทั้งเงินฝากเพื่อเรียกของธุรกิจและครัวเรือนที่ ระบบธนาคารพาณิชย์

29. ผู้ซื้อหรือผู้ได้รับบริการจากผู้ประกอบธุรกิจหรือผู้ซึ่งได้รับการเสนอหรือ การชักชวนจากผู้ประกอบธุรกิจเพื่อให้ซื้อสินค้าหรือรับบริการ และหมายความรวมถึงผู้ใช้สินค้าหรือผู้ได้รับบริการจากผู้ประกอบธุรกิจโดยชอบ แม้มิได้เป็นผู้เสียค่าตอบแทนก็ตาม หมายความว่าถึงข้อใด

- ก. ผู้บริโภค
- ข. ผู้ประกอบธุรกิจ
- ค. เจ้าของร้าน
- ง. ประชาชน

ตอบ ก. ผู้บริโภค

30. การกระทำการไม่ว่าโดยวิธีใด ๆ ให้ประชาชนเห็นหรือทราบข้อความ เพื่อประโยชน์ในทางการค้า หมายความว่าถึง

- ก. ข้อความ
- ข. โฆษณา



ค. สื่อโฆษณา

ง. ฉลาก

ตอบ ข. โฆษณา

“ข้อความ” หมายความว่ารวมถึงการกระทำที่ปรากฏด้วยตัวอักษร ภาพ ภาพยนตร์ แสง เสียง เครื่องหมายหรือการกระทำอย่างใด ๆ ที่ทำให้บุคคลทั่วไปสามารถเข้าใจความหมายได้

“โฆษณา” หมายความว่าถึงกระทำการไม่ว่าโดยวิธีใด ๆ ให้ประชาชนเห็นหรือทราบข้อความ เพื่อประโยชน์ในทางการค้า

“สื่อโฆษณา” หมายความว่า สิ่งที่ใช้เป็นสื่อในการโฆษณา เช่น หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ ไปรษณีย์โทรเลข โทรศัพท์ หรือป้าย

“ฉลาก” หมายความว่า รูป รอยประดิษฐ์ กระจกหรือสิ่งอื่นใดที่ทำให้ปรากฏข้อความเกี่ยวกับสินค้าซึ่งแสดงไว้ที่ สินค้าหรือภาชนะบรรจุหรือหีบห่อบรรจุสินค้า หรือสอดแทรกหรือรวมไว้กับสินค้า หรือภาชนะบรรจุหรือหีบห่อบรรจุสินค้า และหมายความรวมถึงเอกสารหรือคู่มือสำหรับใช้ประกอบกับสินค้า ป้ายที่ติดตั้งหรือแสดงไว้ที่สินค้าหรือภาชนะบรรจุหรือหีบห่อบรรจุสินค้า นั้น

31. คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคนั้น มีผู้ใดเป็นประธานกรรมการ

ก. นายกรัฐมนตรี

ข. ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ค. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ง. ปลัดกระทรวงพาณิชย์

ตอบ ก. นายกรัฐมนตรี

“คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค” ประกอบด้วยนายกรัฐมนตรี เป็นประธานกรรมการ เลขาธิการนายกรัฐมนตรี ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปลัดกระทรวงพาณิชย์ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ปลัดกระทรวงคมนาคม เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา และผู้ทรงคุณวุฒิอีกไม่เกินแปดคนซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง เป็นกรรมการ และเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เป็นกรรมการและเลขานุการ

32. การคุ้มครองผู้บริโภคในการโฆษณานั้น ข้อความใดที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้บริโภค

ก. ข้อความที่เป็นเท็จหรือเกินความจริง

ข. ข้อความที่นำไปสู่ความเสื่อมเสียในวัฒนธรรมของชาติ

ค. ข้อความที่จะทำให้เกิดความแตกแยก

ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

33. ฉลากของสินค้าที่ควบคุมฉลาก ต้องระบุข้อความใด
- ชื่อหรือเครื่องหมายการค้าของผู้ผลิต
  - สถานที่ผลิตหรือสถานที่ประกอบธุรกิจนำเข้า
  - ระบุข้อความที่แสดงให้เห็นได้ว่าสินค้านั้นคืออะไร
  - ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

34. การนำเข้าหรือการขนย้ายโกศภณชาติในกรุงเทพมหานครนั้น ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ใด
- นายกรัฐมนตรี
  - อธิบดีกรมการค้าภายใน
  - ผู้ว่าราชการจังหวัด
  - ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ตอบ ข. อธิบดีกรมการค้าภายใน

ในกรุงเทพมหานคร ให้อธิบดีกรมการค้าภายใน สำหรับจังหวัดอื่น ให้อธิบดีกรมการค้าภายใน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทั้งนี้ โดยให้อธิบดี กรมการค้าภายใน หรือสำนักงานพาณิชย์ จังหวัด แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์ที่อธิบดีกำหนด

35. เครื่องสำหรับใช้วัดแสดงปริมาณหรือหน่วยของสิ่งใด ๆ แต่ไม่ใช่เครื่องชั่งหรือเครื่องตวง และให้หมายความรวมถึงส่วนประกอบของเครื่องวัดที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด หมายความว่า
- มาตราชั่งตวงวัด
  - เครื่องชั่ง
  - เครื่องตวง
  - เครื่องวัด

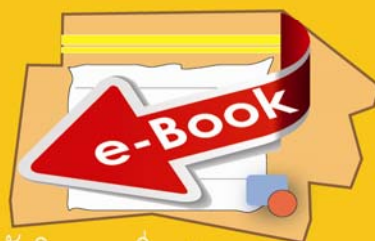
ตอบ ง. เครื่องวัด

“มาตราชั่งตวงวัด” หมายความว่า หน่วยที่กำหนดให้รู้ขนาดหรืออัตราเทียบส่วนใด ๆ ของปริมาณต่าง ๆ

“เครื่องชั่งตวงวัด” หมายความว่า เครื่องชั่ง เครื่องตวง และเครื่องวัด

“เครื่องชั่ง” หมายความว่า เครื่องสำหรับใช้ชั่งแสดงน้ำหนัก และให้หมายความรวมถึงตม น้ำหนักที่ใช้ในการชั่งและส่วนประกอบของเครื่องชั่งที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

“เครื่องตวง” หมายความว่า เครื่องที่มีลักษณะเป็นภาชนะสำหรับใช้ตวงแสดงปริมาตรของสิ่งของ และให้หมายความรวมถึงส่วนประกอบของเครื่องตวงที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด



นักวิชาการเตรียมสอบราชการ

# นักวิชาการเตรียมสอบราชการ