



e-Book

นักวิชาการเตรียมสอบราชการ

จัดทำโดย นักวิชาการเตรียมสอบข้าราชการ



คู่มือเตรียมสอบ

เจ้าพนักงานศุลกากร

ปฏิบัติงาน

(กรมศุลกากร)

เนื้อหาประกอบด้วย

2560

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ กรมศุลกากร
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ เจ้าพนักงานศุลกากรปฏิบัติงาน
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- แนวข้อสอบ



จำหน่าย e-book, mp3 , video

คู่มือเตรียมสอบราชการ คู่มือสอบท้องถิ่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผน อุตการ นักพัฒนาชุมชน ปลัดอำเภอ ทาราชการ พนักงานรัฐต่างๆ



259.-

“เจ้าพนักงานศิลปากรปฏิบัติงาน (กรมศิลปากร) ปี60”

ISBN (E-book):

สงวนลิขสิทธิ์ตาม พ.ร.บ. ลิขสิทธิ์ พ.ศ.2537

ห้ามคัดลอกถ่ายเอกสารหรือพิมพ์ หรือวิธีหนึ่งวิธีใดของหนังสือเล่มนี้ ก่อนได้รับอนุญาต

จัดทำเมื่อ : 9 กุมภาพันธ์ 2560

จำนวน 480 หน้า

จัดทำโดย

สุวณิ ธรรมโชติ ฝ่ายวิชาการ นักวิชาการเตรียมสอบราชการ

ราคา 259 บาท

ขอบเขตเนื้อหา

ส่วนที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประวัติศุลกากร

ประวัติกรมศุลกากร	7
วิสัยทัศน์กรมศุลกากร	8
พันธกิจกรมศุลกากร	8
ยุทธศาสตร์กรมศุลกากร	8
ค่านิยมองค์กร	9
โครงสร้างการบริหารงาน	10
อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศุลกากร	11
นโยบายเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศุลกากร	12

ส่วนที่ 2 ความรู้เกี่ยวกับศุลกากร

พิธีการนำเข้าศุลกากร	15
ประเภทใบขนสินค้าขาเข้า	16
เอกสารที่ควรจัดเตรียมในการนำเข้าสินค้า	17
ขั้นตอนการปฏิบัติพิธีการนำเข้าสินค้า	18
แผนผังแสดงขั้นตอนการนำเข้าสินค้า	19
ราคาแกตต์	20
การอุทธรณ์การประเมินอากร	32
การให้บริการวินิจฉัยราคาศุลกากรล่วงหน้า	35
การทำบัตรเกี่ยวกับกรมศุลกากร	37
ตัวแทนออกของรับอนุญาต	58
ผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (AEO)	64
พิธีการส่งออกสินค้า	82
ประเภทใบขนสินค้าขาออก	82
เอกสารที่ผู้ส่งออกควรจัดเตรียมในการส่งออกสินค้า	83
ขั้นตอนการปฏิบัติพิธีการส่งออกสินค้า	83
ข้อควรทราบเพิ่มเติมในการส่งออกสินค้า	83
ผังแสดงการส่งออก	86
พิธีการนำเข้าและส่งออกเพื่อการประพรมระหว่างประเทศ	87
พิธีการนำเข้ารถยนต์ส่วนบุคคล	90
พิธีการนำเข้าของใช้ในบ้านเรือน	102
พิธีการนำเข้าของเอกสิทธิ์หรือของที่ได้รับบริจาค	105
พิธีการ A.T.A. CARNET	112
ใบสุทธินำกลับ	119
การจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บน	123
สิทธิประโยชน์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากรการนิคมอุตสาหกรรม	163
การส่งเสริมการลงทุน	163
การคืนอากรตามมาตรา 19 ทวิ	166
ผู้นำของเข้าผู้ส่งออกของระดับบัตรทอง (Gold Card)	185
เขตปลอดอากร (Free Zone : FZ)	187
การคืนอากรสำหรับของที่นำเข้ามาแล้วส่งกลับออกไป	199
ความผิดทางศุลกากร	201
ความผิดฐานลักลอบหนีศุลกากร	201
ความผิดฐานหลีกเลี่ยงภาษีอากร	201

ความผิดฐานสำแดงเท็จ	202
ความผิดฐานนำของต้องห้ามต้องกักเข้ามาในหรือส่งออกนอกราชอาณาจักร	203
ความผิดฐานฝ่าฝืนพิธีการศุลกากร	204
แนวข้อสอบส่วนที่ 2 ความรู้เกี่ยวกับศุลกากร	205

ส่วนที่ 3 กฎหมายเกี่ยวข้องกับศุลกากร

พรบ.ศุลกากร พ.ศ.2469 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 22 พ.ศ. 2557	212
ความผิดทางศุลกากร	286

ส่วนที่ 4 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ	298
องค์การเพื่อส่งเสริมธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ	303
ดุลการค้าและดุลการชำระเงิน	312
การส่งเสริมการลงทุน	319
ชิปปิ้งและศุลกากร	321
วิธีการส่งสินค้าออกและการส่งสินค้าเข้า	325
การส่งเสริมการส่งออก	344
แนวข้อสอบส่วนที่ 4 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ	357

ส่วนที่ 5 ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	378
ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	378
ระบบเครือข่าย	394
อินเทอร์เน็ต (Internet)	398
โปรแกรมประยุกต์ใช้งาน	400
การละเมิดลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	404
ไวรัสคอมพิวเตอร์	405
แนวข้อสอบส่วนที่ 5 ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	406

ส่วนที่ 6 ภาษาอังกฤษ

ความรู้ด้าน STRUCTURE พร้อมแนวข้อสอบ	416
แนวข้อสอบภาษาอังกฤษ GRAMMAR AND VOCABULARY	442
แนวข้อสอบ Reading Comprehension	451
ศัพท์เกี่ยวกับธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ	455

ส่วนที่ 7 จรรยาบรรณ

ข้อบังคับกรมศุลกากรว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมศุลกากร	465
คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับกรมศุลกากรว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมศุลกากร	469

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมศุลกากร

ประวัติความเป็นมา

กิจการภาษี หรือการศุลกากร มีมาตั้งแต่ก่อนสมัยสุโขทัยจากหลักฐาน ศิลาคาริกของ พ่อขุนรามคำแหง เรียกว่า "จกอบ" ในสมัยสุโขทัยมีการค้าขายเป็นปัจจัย ในการสร้าง ความ มั่งคั่งของรัฐ การเก็บภาษีนี้ในช่วง ระยะเวลาหนึ่งกรุงสุโขทัย ได้มีประกาศยกเว้นแก่ผู้มา ค้าขายดัง หลักฐาน ที่ปรากฏในศิลาคาริกว่า "เมืองสุโขทัยนี้ดีในน้ำมีปลาในนามีข้าวพ่อเมือง บ่เอาจกอบในไพร่ลู่ทางเพื่อนจูงวัวไปค้าขี่ม้าไปขายใครจักใครค้าช้างค้าใครจักใครค้าม้าค้า" ต่อมาในสมัยกรุงศรีอยุธยา หน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านตรวจเก็บภาษีขาเข้าขาออกเฉพาะ เรียกว่า พระคลังสินค้า มีสถานที่สำหรับการภาษี เรียกว่า ขนอน เก็บภาษีจากรวาง บรรทุกสินค้าและจาก สินค้าในสมัยกรุงธนบุรีบ้านเมืองอยู่ในยุคสงครามการค้าขายระหว่าง ประเทศไม่ปรากฏหลักฐาน ในทางประวัติศาสตร์

เมื่อเข้าสู่ยุครัตนโกสินทร์ ในรัชสมัยสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัวมีการประมวลผูกขาด การเรียกเก็บภาษีอากร เรียกว่า "ระบบเจ้าภาษีนายอากร" ส่วนสถานที่เก็บภาษีเรียกว่า "โรงภาษี" ต่อมาในสมัยรัชกาลที่ 4 การติดต่อ ค้าขายกับต่างประเทศมากขึ้น มีการทำ สนธิสัญญาเบาริงที่เกี่ยวกับ ศุลกากร คือ ยกเลิกการเก็บค่าธรรมเนียมปากเรือเปลี่ยนมาเป็น เก็บ ภาษี สินค้าขาเข้า ที่เรียกว่า "ภาษีร้อยชักสาม" ส่วนสินค้าขาออกให้เก็บตามที่ระบุใน ทำสัญญา เป็นชนิดไป มีการตั้งโรงภาษี เรียกว่า ศุลกสถาน (Customs House) ขึ้นเป็นที่ ทำการศุลกากร

ยุคใหม่ของศุลกากรไทยเริ่มในปี พ.ศ. 2417 เมื่อรัชกาลที่ 5 ทรง จัดตั้ง หอรัษฎากร พิพัฒน์ เป็นสำนักงานกลางใน การรวบรวมรายได้ของแผ่นดิน งานศุลกากร ซึ่งทำหน้าที่ จัดเก็บภาษีขาเข้าขาออกเป็นรายได้ของรัฐ อยู่ในความควบคุมดูแลของหอรัษฎากรพิพัฒน์ คือการก่อตั้งกรมศุลกากร งานศุลกากรได้เจริญเติบโตขึ้นอย่างรวดเร็วความเปลี่ยนแปลง ของบ้านเมืองและสถานการณ์ของโลก ได้มีการ สร้างอาคารที่ทำการใหม่ให้เหมาะสม ขึ้น แทนที่ทำการศุลกากร ที่เรียกว่าศุลกสถาน เดิมในปี 2497 นั่นคือ สถานที่ตั้งกรมศุลกากร คลองเตย ในปัจจุบันในช่วงเวลาที่ผ่านม้อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจของไทยมีการ เจริญเติบโตอย่างรวดเร็วโดยเฉพาะด้านการค้าระหว่างประเทศซึ่งเดิม กรมศุลกากรมีภารกิจ หลักคือจัดเก็บภาษีอากรจากของที่นำเข้ามาในและส่งออกป็นอกราชอาณาจักรเพื่อนำไป

พัฒนาเศรษฐกิจ ของประเทศและดูแลป้องกัน ปรากฏการลักลอบหนีศุลกากรเพื่อให้การ จัดเก็บภาษีอากรเป็นไปตามเป้าหมายและเกิดความ เป็นธรรมแก่ผู้ประกอบการที่สุจริต

ในปัจจุบันกรมศุลกากร ได้รับบทบาทและหน้าที่จากเดิมที่เน้นการจัดเก็บภาษีอากร จากของที่นำเข้ามาในและส่งออกไป นอกราชอาณาจักรมาเป็นการมุ่งเน้นที่จะพัฒนาส่งเสริม ด้านการค้าระหว่างประเทศและการส่งออกของไทยที่มีศักยภาพ ในการแข่งขันกับตลาด การค้าของโลกได้ ควบคู่กันนั้นกรมศุลกากร ได้พัฒนาระบบงานการจัดองค์กรการ นำระบบ คอมพิวเตอร์ มาใช้ในการบริหารงาน ตลอดจนพัฒนา ประสิทธิภาพของข้าราชการให้มีความ สอดคล้องกับความเจริญก้าวหน้าทางเศรษฐกิจของประเทศ นอกจากการพัฒนา ระบบงาน ต่างๆแล้ว กรมศุลกากรได้ปรับปรุงขยายหน่วยงานต่างๆ รองรับกับ ปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น กรมศุลกากรได้จัดสร้างอาคารที่ทำการอีกหนึ่งหลัง เป็นอาคารสำนักงานสูง 16 ชั้น เรียกว่า อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร ทำพิธีเปิดอาคารเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2539

วิสัยทัศน์กรมศุลกากร

องค์กรที่มุ่งมั่นให้บริการศุลกากรเป็นเลิศเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของเศรษฐกิจไทยและ เชื่อมโยงการค้าโลก

พันธกิจกรมศุลกากร

1. อำนวยความสะดวกทางการค้าและส่งเสริมระบบโลจิสติกส์ของประเทศ
2. ส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศด้วยมาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่าง ประเทศ
3. ปกป้องสังคมให้ปลอดภัยด้วยระบบควบคุมทางศุลกากร
4. จัดเก็บภาษีอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์กรมศุลกากร

1. พัฒนาระบบงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้า

เป้าประสงค์ : เพื่อให้บริการศุลกากรมีความสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย ให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงการค้าโลก

นโยบายเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของกรมศุลกากร

กรมศุลกากรได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อเป็นมาตรฐานและเป็นแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและบุคลากร ทุกคนที่พึงยึดถือปฏิบัติควบคู่กับกฎ และข้อบังคับอื่นๆ ดังต่อไปนี้

1. ด้านความโปร่งใส

แนวปฏิบัติ

(1) ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของกรมศุลกากรอย่างชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน เพื่อให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ได้ โดยสะดวกและรวดเร็ว

(2) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมาย กำหนด

(3) เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ร่วมจัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของกรมศุลกากร

(4) มีการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ศุลกากรที่ไม่โปร่งใส หรือทุจริตต่อหน้าที่ราชการอย่างเป็นระบบ และมีการลงโทษผู้กระทำผิดอย่างจริงจัง

2. ด้านความพร้อมรับผิด

แนวปฏิบัติ

(1) ผู้บริหารทุกระดับของกรมศุลกากรมีเจตจำนงแน่วแน่ในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และพร้อมรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาดในการบริหารงาน

(2) บุคลากรทุกคนของกรมศุลกากรปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ และพร้อมรับผิด เมื่อเกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

3. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

แนวปฏิบัติ

(1) ผู้บริหารทุกระดับของกรมศุลกากรต้องไม่มีพฤติกรรมท เข้าข่ายการทุจริตในเชิงนโยบาย การกำหนดนโยบายหรือการอนุมัติใดๆ ต้องไม่เป็นไปเพื่อการเอื้อผลประโยชน์ให้กับตนเอง พวกพ้องของตนหรือผู้หนึ่งผู้ใด

ความรู้เกี่ยวกับกรมศุลกากร

วิธีการนำเข้าศุลกากร

ในการนำเข้าสินค้า ผู้นำเข้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และประกาศที่กรมศุลกากรและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการนำเข้า อาทิ กระทรวงพาณิชย์สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กรมปศุสัตว์ ฯลฯ ที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วน โดยมีคำแนะนำในการจัดเตรียมเอกสารและปฏิบัติตามขั้นตอนวิธีการศุลกากรในการนำเข้าสินค้า ดังนี้

1. ประเภทใบขนสินค้าขาเข้า เป็นแบบพิมพ์ที่กรมศุลกากรกำหนดให้ผู้นำเข้าต้องยื่นต่อกรมศุลกากรในการนำเข้าสินค้า ซึ่งจำแนกออกเป็น 9 ประเภทตามลักษณะการนำเข้า

(1) แบบ กศก. 99/1 ใบขนสินค้าขาเข้าพร้อมแบบแสดงรายการภาษีสรรพสามิตและภาษีมูลค่าเพิ่ม ใช้สำหรับการนำเข้าสินค้าทั่วไปทุกประเภทที่กรมศุลกากรมิได้กำหนดให้ใช้ใบขนสินค้าประเภทอื่น

(2) แบบ กศก. 102 ใบขนสินค้าขาเข้าพิเศษพร้อมแบบแสดงรายการภาษีสรรพสามิตและภาษีมูลค่าเพิ่ม ใช้สำหรับการนำเข้าสินค้าทางอากาศยานหรือวิธีการอื่นที่กรมศุลกากรกำหนดสำหรับของที่นำเข้าในลักษณะเฉพาะ เช่น การนำเข้าสัตว์เลี้ยงมีชีวิต

(3) แบบ กศก. 103 คำร้องขอผ่อนผันรับของ/ส่งของออกไปก่อน ใช้สำหรับการนำเข้าหรือส่งออกสินค้าก่อนปฏิบัติพิธีการครบถ้วนตามที่กรมศุลกากรกำหนด

(4) แบบ A.T.A. Carnet ใบขนสินค้าสำหรับนำของเข้าหรือส่งของออกชั่วคราว ใช้สำหรับการนำเข้าหรือส่งออกสินค้าชั่วคราวประเภทต่าง ๆ ตามที่ระบุในอนุสัญญา

(5) แบบ JDA (Joint Development Area) ใบขนสินค้าสำหรับพื้นที่พัฒนาร่วมไทย- มาเลเซีย ใช้สำหรับการนำเข้าสินค้าในเขตพื้นที่พัฒนาร่วมไทย-มาเลเซีย

(6) แบบใบแนบ 9 ใบขนสินค้าถ่ายลำ ใช้สำหรับพิธีการสินค้าถ่ายลำ

(7) แบบที่ 448 ใบขนสินค้าผ่านแดน ใช้สำหรับพิธีการสินค้าผ่านแดน

(8) ใบขนสินค้าพิเศษสำหรับรถยนต์และจักรยานยนต์นำเข้าหรือส่งออกชั่วคราว ใช้สำหรับการนำรถยนต์และจักรยานยนต์เข้ามาในประเทศหรือส่งออกชั่วคราว

แนวข้อสอบความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ

44. ประเทศไทยได้รับประโยชน์จากการลงทุนจากต่างประเทศอย่างไร

- (1) มีเงินทุนไหลเข้าทำให้ดุลการชำระเงินของประเทศดีขึ้น
- (2) ช่วยประหยัดเงินตราต่างประเทศถ้าการผลิตเป็นการผลิตเพื่อทดแทนการนำเข้า
- (3) ถ้าการลงทุนเป็นการผลิตเพื่อการส่งออก ประเทศไทยจะได้รับเงินตราต่างประเทศเพิ่มขึ้น
- (4) ถูกทั้งหมด

ตอบ 4 นอกจากนี้แล้ว ประโยชน์ที่ประเทศไทยจะได้รับจากการลงทุนของต่างประเทศ ยังได้แก่ 1. มีผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจที่แพร่หลายไปสู่กิจการการผลิตอื่นๆ 2. นักลงทุนต่างประเทศมีบทบาทในการบุกเบิกกิจการที่ภาครัฐกิจภายในประเทศไม่กล้าดำเนินการ 3. ทำให้มีการนำเอาทรัพยากรที่มีอยู่มาใช้ อย่างมีประสิทธิภาพ 4. ทำให้มีการจ้างงานในประเทศมากขึ้นและแรงงานในท้องถิ่นมีโอกาสได้เรียนรู้วิธีการบริหารและเทคโนโลยีใหม่ ๆ

45. เงินลงทุนตามหลักเศรษฐศาสตร์ ได้มาจากไหน

- (1) การขายหุ้นทุนและหุ้นกู้
- (2) เงินออม
- (3) มรดกจากบรรพบุรุษ
- (4) การร่วมมือจากนักลงทุน

ตอบ 2 การลงทุนในทางเศรษฐศาสตร์ หมายถึง การสร้างทรัพย์สินใหม่ ๆ ขึ้นมา ซึ่งโดยทั่วไปเงินลงทุน ทั้งหมดจะมาจากการออม แต่ถ้าโครงการลงทุนนั้นเป็นสิ่งจำเป็นและประเทศไม่อาจตัดหรือลดการบริโภคลงเพื่อนำเงินมาลงทุนได้ การกู้ยืมจากต่างประเทศจะให้ประโยชน์มากกว่า

46. มาตรการที่สำคัญที่รัฐบาลไทยนำมาใช้ในการส่งเสริมการลงทุน คืออะไร

- (1) ให้สิทธิประโยชน์ในด้านภาษีอากรแก่ผู้ได้รับการส่งเสริม
- (2) ให้หลักประกันว่ารัฐจะไม่ประกอบกิจการอุตสาหกรรมขึ้นใหม่แข่งขันกับกิจการอุตสาหกรรมของผู้ได้รับการส่งเสริม
- (3) ให้สิทธิพิเศษแก่นิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน ถึงแม้ผู้ก่อตั้งจะเป็นชาวต่างประเทศก็ตาม
- (4) ถูกทั้งหมด

หมวด 3

จรรยาข้าราชการกรมศุลกากร

ข้อ 6 ในการยึดมั่นค่านิยมหลัก ซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ อย่างน้อยข้าราชการกรมศุลกากรพึงยึดถือจรรยา ดังนี้

(1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตระหนักสำนึกในหน้าที่ โดยยึดหลักกฎหมายและหลักจริยธรรม

(2) ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออิทธิพลกดดันต่อการตัดสินใจใดๆ ของผู้อื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ไม่ว่าในรูปแบบใดๆ

(3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบเต็มความสามารถเสียสละ อุทิศตนและรักษามาตรฐานการให้บริการในระดับสากล

(4) อุทิศร่างกาย แรงใจ ผลักดันภารกิจของตนให้บรรลุผลด้วยความถูกต้องชอบธรรม

ข้อ 7 ในการยึดมั่นค่านิยมหลัก ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม อย่างน้อยข้าราชการกรมศุลกากรพึงยึดถือจรรยา ดังนี้

(1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพอ่อนโยน มีน้ำใจ เอื้ออาทร ต่อผู้ติดต่อราชการอย่างเท่าเทียมกัน

(2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความยุติธรรมและเสมอภาค ละเว้นการเลือกปฏิบัติต่อผู้ติดต่อราชการ อันเนื่องมาจากความใกล้ชิด ฐานะทางเศรษฐกิจ สีผิว เชื้อชาติ แหล่งกำเนิด ศาสนา ภาษา เพศ อายุ หรือความผิดปกติของร่างกายหรือจิตใจ

(3) ปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จทันเวลา เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับความเป็นธรรม

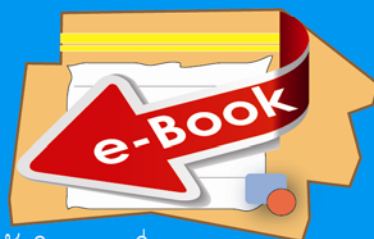
(4) ไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลอันไม่ชอบธรรมในการปฏิบัติหน้าที่และการดำรงชีวิตส่วนตัว

(5) รักษาความเป็นกลางทางการเมือง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับทุกฝ่ายได้อย่างเป็นธรรมและเสมอภาค

ข้อ 8 ในการยึดมั่นค่านิยมหลัก มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน อย่างน้อยข้าราชการกรมศุลกากรพึงยึดถือจรรยา ดังนี้

(1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเพียรพยายาม ฝ่าฟันอุปสรรคและมุ่งมั่นให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

(2) ปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายโดยวิธีการและกระบวนการที่ถูกต้องชอบธรรม



นักวิชาการเตรียมสอบราชการ

นักวิชาการเตรียมสอบราชการ